



**УНИВЕРЗИТЕТА ОДБРАНЕ У БЕОГРАДУ
- ВОЈНА АКАДЕМИЈА-**

ИНФОРМАТОР О РАДУ

Београд, 2013. година

1. САДРЖАЈ

2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О АКАДЕМИЈИ И ИНФОРМАТОРУ	3
3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА АКАДЕМИЈЕ	3
3.1. Савет Академије	4
3.2. Начелник и Декан Академије	5
3.3. Стручни органи	6
3.4. Кадетски парламент	7
3.5. Организација Академије	7
3.5.1. Организациона јединица наставно-научне делатности	7
3.5.2. Организациона јединица научноистраживачке и иновативне делатности	9
3.5.3. Ненаставна организациона целина	10
3.6. Број запослених	11
4. ОПИС ФУНКЦИЈА	11
5. ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА	12
6. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА	13
7. НАДЛЕЖНОСТ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗЕ АКАДЕМИЈЕ	13
8. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА	14
9. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА	15
9.1. Акти Републике Србије	15
9.2. Правни акти Универзитета одбране у Београду	16
9.3. Правни акти Академије	18
10. УСЛУГЕ КОЈЕ АКАДЕМИЈА ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА	18
11. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА	23
12. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА	24
13. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА	25
14. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	28
15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ	48
16. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА	48
17. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА	48
18. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА	60
19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ	61
20. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА АКАДЕМИЈА ОМОГУЋАВА ПРИСТУП	61
21. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ..	62
21.1. Подношење захтева	62
21.2. Одлучивање по захтеву	62
21.3. Образац Захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја	63

2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О АКАДЕМИЈИ И ИНФОРМАТОРУ

Информатор о раду Војне академије (Академија) сачињен је у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ број: 120/04, 54/07 и 104/09) и Упутством за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС“, број: 68/2010).

Академија је високошколска установа односно високошколска јединица у саставу Универзитета одбране у Београду (у даљем тексту: Универзитет) са својством правног лица која изводи акредитоване студијске програме у пољу друштвено-хуманистичких и техничко-технолошких наука, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом о Војсци Србије, Законом о високом образовању (Закон) и Статутом Универзитета.

Академија је високошколска установа од посебног интереса за одбрану Републике Србије.

Назив високошколске установе је Војна академија.

Назив Академије на енглеском језику је Military Academy.

У правном промету, Академија наступа под називом: Универзитет одбране у Београду, Војна академија.

У правном промету на енглеском језику, Академија наступа под називом: University of Defence in Belgrade, Military Academy.

Оснивач Академије је Република Србија.

Седиште Академије је у Београду, Улица генерала Павла Јуришића Штурма 33.

Академија има Дозволу за рад Министарства просвете Републике Србије (бр. 612-00-00894/2009-04 од 07.12.2009. године).

Матични број Академије је 07093608;

ПИБ: 102116082;

Жиро рачун: 840-1620-21;

На основу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, за овлашћено лице Академије за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја, одређено је службено лице Гавриловић Александар, тел. 011/3603-362, 011/3603-345, 011/3603-347.

Информатор је објављен 23.05.2013. године. Последње ажурирање Информатора је извршено 23.05.2013. године.

Информатор о раду доступан је јавности у електронском облику на интернет адреси Војне академије: www.va.mod.gov.rs. Штампана верзија информатора у виду брошуре, каталога и сл. не постоји, али се заинтересованом лицу на захтев доставља последња верзија информатора - одштампани текст - уз накнаду нужних трошкова штампања.

3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА АКАДЕМИЈЕ

Статутом Академије, а у складу са Законом о високом образовању („Службени гласник РС“ број: 76/05, 100/07, 97/08 и 44/10, 93/12), уређена је организација, начин рада, управљање и руковођење Академије, као и органи Академије.

Организациона шема Академије приказана је на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=1631>

Органи Академије су:

- 1) орган управљања;
- 2) орган пословођења;
- 3) стручни органи;
- 4) Кадетски парламент.

3.1. Савет Академије

Орган управљања је Савет Академије. Савет Академије има укупно 17 чланова, од којих 11 чланова као представнике Академије бира Настав но-научно веће Академије, три члана бира Кадетски парламент Академије и три члана, у име оснивача, именује Влада, на предлог Министарства одбране.

Чланове Савета Академије – представнике Академије тајним гласањем бира Наставно-научно веће Академије, на предлог декана Академије. Чланови Савета Академије – представници Академије су – осам чланова из реда наставника и сарадника и три члана из реда ненаставног особља.

За члана Савета Академије изабран је кандидат за кога је тајним гласањем гласала већина од укупног броја чланова Наставно-научног већа Академије.

На конститутивној седници Савета Академије верификују се мандати члановима Савета Академије, а затим се бирају председник и заменик председника.

Председник Савета Академије бира се из реда представника Академије – наставног особља. Мандат чланова Савета Академије траје три године, почев од дана одржавања конститутивне седнице, осим представника кадета и студената чији мандат траје једну годину у складу са Законом.

Савет Академије:

- 1) доноси Статут Академије, на предлог Наставно-научног већа Академије;
- 2) разматра и предлаже измену акта о оснивању, доношење акта о статусној промени и промени назива Академије;
- 3) посредством Министарства одбране подноси Влади извештај о пословању, најмање једанпут годишње;
- 4) доноси друге опште акте Академије у складу са Статутом;
- 5) обавља и друге послове у складу са законом и Статутом.

Савет војне академије је конституисан на седници одржаној 9. новембра 2012. године.

Чланови Савета Академије:

- 1) проф. др Божидар Форца – председник Савета ВА,
- 2) Велимир Кевац – заменик председника Савета ВА,
- 3) доц. др Срђан Новаковић,
- 4) доц. др Јованка Шарановић,
- 5) Горан Филиповић,
- 6) доц. др Иван Тот,
- 7) др Славиша Влацић,
- 8) мр Драган Ћирковић,
- 9) Гордана Богдановић,
- 10) Драган Марковић,

- 11) Жељко Нововић,
- 12) кадеткиња Јелена Шулић,
- 13) кадет Александар Обрадовић и
- 14) кадеткиња Емилија Цветановић
- 15) три члана које именује Влада још увек нису именовани.

Мандат чланова Савета Академије траје три године, почев од дана одржавања конститутивне седнице, осим представника кадета и студената чији мандат траје једну годину у складу са Законом.

3.2. Начелник и Декан Академије

Орган пословођења образовно-научне делатности Академије је декан. Декана, на предлог начелника Академије, поставља надлежни орган, у складу са прописима о постављењу официра из реда редовних и ванредних професора Академије који су у радном односу са пуним радним временом.

Мандат декана Академије траје три године, са могућношћу једног поновног именовања.

Декан не може бити лице које је правоснажном пресудом осуђено за кривично дело против полне слободе, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи, односно које је правоснажном пресудом осуђено на казну затвора за друго кривично дело, као ни лице које је прекршило Кодекс части припадника Војске Србије односно Кодекс професионалне етике.

Декан Академије је самосталан у обављању послова из свог делокруга и за свој рад одговара начелнику Академије.

Начелник Академије организационо је надређен Декану. Надлежности начелника Академије прописане су Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Академији.

Декан академије:

- 1) представља и заступа Академију у области образовно-научне делатности;
- 2) председава Наставно-научним већем Академије у одсуству начелника, по овлашћењу начелника или у случају да начелник Академије није у звању редовног или ванредног професора;
- 3) предлаже нацрт Статута Наставно-научном већу Академије;
- 4) организује и води пословање образовно-научне делатности Академије;
- 5) одговара за остваривање образовно-научне делатности на Академији;
- 6) одговара за законитост рада у области образовно-научне делатности Академије;
- 7) предлаже основе пословне политике, укључујући програм рада и план развоја Академије;
- 8) извршава одлуке Савета Академије;
- 9) подноси Савету Академије годишњи извештај о резултатима пословања Академије у области образовно-научне делатности;
- 10) покреће иницијативу и предлаже решења о питањима од значаја за обављање образовно-научне делатности Академије;
- 11) предлаже именовање и разрешавање продекана, начелника департмана, начелника катедара и секретара Академије;
- 12) одлучује о коришћењу средстава Академије у границама овлашћења;
- 13) потписује дипломе о завршеним основним, специјалистичким, мастер, интегрисаним академским студијама и докторским студијама;

- 14) подноси захтев за акредитацију Академије и студијских програма, на основу одлуке Наставно-научног већа Академије;
- 15) обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

Декану Академије у обављању послова из његове надлежности помажу продекани, начелници департмана и секретар Академије.

Академија може да има највише три продекана из реда наставника Академије. Постављање продекана врши се у складу са Законом и Законом о Војсци Србије.

Продекане Академије именује и разрешава министар одбране, на предлог декана Академије, на мандатни период од три године, а најдуже до краја мандата декана Академије, са правом још једног избора. У случају престанка мандата декана Академије пре истека времена на које је постављен, продекани остају на дужности до постављења нових продекана, на предлог новопостављеног декана Академије.

Академија може да има највише три начелника департмана који се именују из реда редовних и ванредних професора Академије и који испуњавају услове у складу са Законом и Законом о Војсци Србије. Начелнике департмана именује и разрешава министар одбране, на предлог декана Академије, на мандатни период од три године, а најдуже до краја мандата декана Академије, са правом још једног избора. Начелници департмана организују и воде послове у одређеним областима из делатности Академије за које их декан овласти.

Секретар Академије обавља послове који се односе на рад и развој образовно-научне делатности Академије, представља и заступа Академију у пословима које му декан Академије повери и координира нормативно-правну делатност Академије.

Начелник Академије: проф. др Младен Вуруна, телефон 011/3603-065, e-mail: nacelnik@va.mod.gov.rs

Продекан Академије: проф. др Бобан Ђоровић: телефон 011/3603-070, e-mail: dekan@va.mod.gov.rs

3.3. Стручни органи

Стручни органи Академије јесу Наставно-научно веће Академије и већа образовно-научних поља. Стручни органи Академије одлучују о питањима од интереса за реализацију наставе и научноистражи- вачког рада.

Наставно-научно веће Академије је највиши стручни орган Академије. Наставно-научно веће Академије има 19 чланова. Чланови Наставно-научног већа Академије, по функцији, су: начелник, декан, продекани и председници већа образовно-научних поља. Остали чланови Наставно-научног већа Академије именују се из реда наставника, водећи рачуна о једнакој заступљености по образовно-научним пољима. Мандат чланова Наставно-научног већа Академије траје три године, осим представницима кадета и студената чији мандат траје једну годину, у складу са Законом и Статутом.

Већа образовно-научних поља формирају се за обављање одређених послова из одговарајуће научне и стручне области утврђене у оквиру образовно-научних поља, у складу са Законом. Академија има два већа образовно-научних поља, и то:

- 1) Веће за друштвено-хуманистичке науке;
- 2) Веће за техничко-технолошке науке.

Веће образовно-научног поља има 21 члана који се бирају из реда наставника и сарадника катедара одређеног образовно-научног поља. Од укупног броја чланова већа образовно-научног поља најмање две трећине чине лица у звању наставника. Чланове већа образовно-научних поља именује декан Академије, на предлог начелника катедара, по областима.

Председника већа образовно-научног поља именује декан. Мандат чланова већа образовно-научног поља траје три године.

Надлежност стручних органа је дефинисана Статутом Академије.

Статут је објављен на сајту Академије:

<http://www.va.mod.gov.rs/documents/dokumenti%20i%20propisi/statut%20va.pdf>

3.4. Кадетски парламент.

Кадетски парламент Академије је орган преко којег кадети и студенти остварују права и штите своје интересе на Академији. Кадетски парламент Академије бирају непосредно, тајним гласањем, кадети и студенти уписани у школској години у којој се врши избор.

Избор чланова Кадетског парламента Академије одржава се у априлу. Кадетски парламент Академије чини 3% од укупног броја уписаних кадета и студената сваке школске године на свим студијским програмима, с тим што сваки модул студијских програма који има уписане кадете и студенте има најмање једног представника.

Заступљеност кадета и студената по половима у Кадетском парламенту Академије сразмерна је броју уписаних кадета и студената истог пола. Правилником о раду Кадетског парламента Војне академије ближе се уређују конституисање, избор и друга значајна питања за рад Кадетског парламента Академије. Правилник о раду Кадетског парламента Војне академије доноси Наставно-научно веће Академије, на предлог Кадетског парламента Академије.

Мандат чланова Кадетског парламента Академије траје годину дана од дана његовог конституисања.

Кадетски парламент Академије има право да Наставно-научном већу Академије подноси предлоге који се односе на подизање квалитета наставно-образовног процеса и приговора на организацију и извођење наставе.

Декан и продекани могу присуствовати седницама Кадетског парламента Академије, без права одлучивања.

Избор представника у Савет Академије и стручне органе Академије, представника у Кадетски парламент Универзитета, као и кадета продекана, Кадетски парламент Академије врши тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова. Чланови Савета Академије и Наставно-научног већа Академије су представници различитих година студија

Председник Кадетског парламента: Емилија Цветановић – за школску 2012/13. годину.

3.5. Организација Академије

Делатност Академије организује се и обавља у оквиру следећих организационих јединица:

- 1) организациона јединица наставно-научне делатности,
- 2) организациона јединица научноистраживачке и иновативне делатности,
- 3) ненаставна организациона целина.

3.5.1. Организациона јединица наставно-научне делатности

У делокруг Организационе јединице наставно-научне делатности спадају послови:

- организовања и извођења наставе на основним, специјалистичким, мастер академским и докторским студијама, као и образовање током читавог живота и усавршавање, према утврђеном Плану извођења наставе и Студијском програму;

- унапређење наставе и метода образовања, као и увођење и примена савремених облика образовања;
- организовање и извођење вежби кадета и студената, према утврђеном програму,
- спровођење испита и других облика провере знања кадета и студената,
- обављање консултација са кадетима и студентима,
- помоћ кадетима и студентима при изради семинарских, завршних и других радова,
- учествовање у комисијама за одбрану семинарских, завршних и других радова;
- припрема (израда) уџбеника и друге уџбеничке литературе, и развијање издавачке делатности;
- научно и стручно усавршавање наставника и сарадника;
- други наставно-научни послови у складу са Законом и Сатутом.

Организациону јединицу наставно-научне делатности чине катедре, које представљају наставно- научне јединице Академије и које се оснивају у функцији наставног и научног рада за једну или више сродних ужих научних области, односно за један или више сродних наставних предмета.

Катедре обављају своје активности на свим нивоима студија и усавршавања, као и научноистраживачке послове, перманентно образовање током читавог живота и остале активности из делатности Академије.

Чланови катедре су: наставници, наставници вештина, наставници страног језика, сарадници, и истраживачи у научном звању у радном односу са пуним радним временом.

Радом катедре руководи начелник катедре. Начелника катедре предлаже декан, по правилу, из реда наставника катедре. Декан и продекани не могу да буду начелници катедре за време трајања њиховог мандата. На Академији су организоване следеће катедре (<http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16042>):

- 1) Катедра менаџмента - Начелник катедре – др Самед Каровић; Задаци Катедре детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16497>
- 2) Катедра тактике - Начелник катедре – др Зоран Крсмановић; Задаци Катедре детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=15754>
- 3) Катедра друштвених наука - Начелник катедре – др Илија Кајтез; Задаци Катедре детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16051>
- 4) Катедра наоружања и опреме КоВ - Начелник катедре – Горан Филиповић; Задаци Катедре детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16063>
- 5) Катедра наоружања и опреме АРЈ за ПВД и ВОЈ - Начелник катедре – Витомир Станковић; Задаци Катедре детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=15588>
- 6) Катедра природно-математичких наука - Начелник катедре – др Миодраг Регодић; Задаци Катедре детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16081>
- 7) Катедра за стране језике - Начелник катедре – мр Драган Ћирковић; Задаци Катедре детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16477>
- 8) Катедра војномашинског инжењерства - Начелник катедре – др Сретен Перић; Задаци Катедре детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16509>

- 9) Катедра војноелектронског инжењерства - Начелник катедре – др Миленко Андрић; Задаци Катедре детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=15878>
- 10) Катедра војнохемијског инжењерства - Начелник катедре – сц Злате Величковић; Задаци Катедре детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16140>
- 11) Катедра војног ваздухопловства - Начелник катедре – др Славиша Влачић; Задаци Катедре детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=15919>
- 12) Катедра телекомуникација и информатике - Начелник катедре – др Никола Лекић; Задаци Катедре детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=15504>
- 13) Катедра логистике - Начелник катедре – др Марко Андрејић; Задаци Катедре детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=15635>
- 14) Катедра за физичку културу - Начелник катедре – Јанко Грандић; Задаци Катедре детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16152>
- 15) Катедра за финансије - Начелник катедре – др Иван Милојевић; Задаци Катедре детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=24281>

Распоред предмета као и ужих научних области по катедрама одређује Сенат Универзитета одбране у Београду, својом одлуком.

Катедре су преко лабораторија и центара укључене у научноистраживачки рад у којима се изводе вежбе, практичан рад са кадетима и студентима, врше истраживања, експертизе и друге услуге у складу за Законом и општим актима Академије.

3.5.2. Организациона јединица научноистраживачке и иновативне делатности

Научноистраживачка и иновативне делатност обавља се у центрима и лабораторијама Академије. Центар односно лабораторија обезбеђује научноистраживачку, стручну и лабораторијску подршку катедрама у настави, нарочито за експериментални рад кадета односно студената. Наставници и сарадници катедара, у области матичности удружених катедара, радећи у оквиру центра односно лабораторије баве се стручним и научноистраживачким радом од интереса за Академију.

Центар односно лабораторију као организациону јединицу чине сви запослени (наставници, сарадници, лаборанти, техничари и др.) у области матичности катедара које су формирале центар односно лабораторију, у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места на Војној академији и посебним актима за сваку од организационих јединица.

Радом центра односно лабораторије руководи руководица центра односно лабораторије. За руководиоца центра односно лабораторије именује се наставник једне од катедара који у релевантној научној дисциплини и струци може најбоље да обавља ту функцију. Начелник катедре може истовремено бити и руководица центра односно лабораторије.

Руководилац центра односно лабораторије одговоран је за свој рад начелницима катедара које су формирале центар односно лабораторију и продекану за научноистраживачку делатност.

На Академији су организоване следеће лабораторије и центри

(<http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16046>):

- 1) Центар за истраживања у области друштвених наука, физичког васпитања и спорта - Руководилац центра - др Илија Кајтез. Задаци Центра и делатност рада детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16046>
- 2) Центар за истраживања у области наука одбране и менаџмента у одбрани - Руководилац центра - др Самед Каровић. Задаци Центра и делатност рада детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16692>
- 3) Центар за истраживања у области логистике одбране - Руководилац центра - др Марко Андрејић. Задаци Центра и делатност рада детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16514>
- 4) Лабораторија за војомашинске системе и логистичко инжењерство - Руководилац лабораторије - др Славко Муждека. Задаци Лабораторије и делатност рада детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16514>
- 5) Лабораторија за војноелектронске системе - Руководилац лабораторије - др Никола Лекић. Задаци Лабораторије и делатност рада детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16580>
- 6) Лабораторија за убојна средства и НХБ заштиту - Руководилац лабораторије - др Раденко Димитријевић. Задаци Лабораторије и делатност рада детаљно су приказани на web страници Академије на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16705>

3.5.3. Ненаставна организациона целина.

Ненаставна организациона целина Академије организована је у оквиру Секретаријата Академије и обавља управне, стручне, административне, техничке, помоћне и друге послове који су од заједничког интереса за рад Академије.

Организација и рад управних, стручних, административних, техничких и помоћних односно ненаставних организационих целина утврђује се организацијом и формацијом Академије.

Начелник Секретаријата Академије руководи радом Секретаријата - начелник секретаријата - Милољуб Сретеновић (<http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=2311>)

У саставу секретаријата налазе се:

- 1) Одељење за људске ресурсе,
- 2) Одсек за оперативне послове,
- 3) Одсек за цивилно-војну сарадњу,
- 4) Одељење за логистику,
- 5) Одељење за телекомуникације и информатику,
- 6) Одељење за наставу и обуку. У саставу одељења за наставу и обуку налази се Кадетска служба. Детаљније информације о Кадетској служби могу да се виде на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=1552>
- 7) Одсек за финансије,
- 8) Одсек Војне полиције,
- 9) Одсек за војни спорт,
- 10) Командна чета,
- 11) 65. логистички батаљон и
- 12) Центар за библиотекарство, војнонаучну документацију и информације.

Секретаријат обавља следеће послове и задатке:

- 1) командовање, планирање ангажовања, реализација задатака, изградња функционалне способности;
- 2) остварује кадровску, мобилизацијску и правну функцију;
- 3) обједињује командну функцију ради одржавања потребног нивоа оперативних и функционалних способности и ефикасног руковођења и командовања;
- 4) обезбеђује функционисање система логистичке подршке ВА;
- 5) спроводи краткорочно и дугорочно планирање опремања и набавки, реализацију набавки и пројектовање потреба развоја и плана расхода и прихода;
- 6) реализује планирање, организовање, координацију и контролу система телекомуникација, информатике, криптозаштите информација, канцеларијског пословања, архивирање документације и војнопоштанског саобраћаја у ВА;
- 7) обезбеђује развој, планирање наставе и управљање системом обуке у Војној академији, послове из надлежности статуса кадета и слушалаца и реализацију подршке у наставној материјалној бази;
- 8) спроводи стручно и оперативно обављање послова и задатака из области цивилно-војних односа, међународне војне сарадње и морала;
- 9) спроводи финансијско управљање и контролу над управљањем и коришћењем средстава, материјално пословање и контролу материјалног и финансијског пословања и
- 10) реализује библиотечку делатност за потребе система одбране.

3.6. Број запослених

Особље Академије је наставно и ненаставно.

Наставно особље на Академији чине лица која остварују наставни, научни и истраживачки рад.

Наставно особље су: наставници, наставници вештина, наставници страног језика и сарадници Академије.

Ненаставно особље на Академији чине лица која остварују стручне, административне и техничке послове.

На Академији је запослено укупно 81 наставника и сарадника, од тога:

- 1) 4 редовна професора,
- 2) 15 ванредних професора,
- 3) 17 доцената,
- 4) 22 асистената,
- 5) 23 сарадника у настави.

У организационој јединици заједничких послова је укупно 633 запослена.

Детаљнији подаци о наставницима и сарадницима по звањима могу се видети на web страници Академије, у оквиру података о катедрама и научноистраживачким центрима и лабораторијама, на следећим линковима:

<http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16046> и
<http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16042>.

4. ОПИС ФУНКЦИЈА

Академију заступа и представља Начелник Академије проф. др Младен Вуруна.

Академију у области образовно-научне делатности представља Декан.

Подаци о надлежности Начелника и Декана и које одлуке доноси, као и надлежност Органа управљања, наведене су у претходном поглављу Информатора (организациона структура Академије – органи Академије)

5. ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Рад Академије је јаван.

Јавност рада Академије уређена је Смерницама за стратегију комуникације МО и ВС, Упутством о обавештавању јавности о раду МО и активностима ВС, Статутом Универзитета одбране у Београду, Статутом Академије и Приручником за односе са јавношћу у МО и ВС.

Академија извештава јавност о обављању својих делатности путем средстава јавног информисања, издавањем посебних публикација и оглашавањем на интернет страници (www.va.mod.gov.rs).

Рад седница органа Академије је јаван. Заинтересована лица могу поднети захтев за присуство седнице, осим ако је одлучено да се седница или део седнице одржи без присуства јавности.

Подаци од значаја за јавност рада Академије:

- Адреса: Београд, улица генерала Павла Јуришића Штурма 33, интернет адреса www.va.mod.gov.rs/, телефон: Начелник - 011/ 3603-065, Продекан - 011/3603-070.
- ПИБ – 102116082, матични број – 07093608
- Лице овлашћено за сарадњу са новинарима и јавним гласилима:
Референт за односе за јавношћу:
Светозар Василески, телефон 011/3603-247, мобилни телефон 064/8329-795,
e-mail: office@va.mod.gov.rs
- У просторијама Академије је дозвољено аудио и видео снимање уз претходно прибављену сагласност Управе за односе са јавношћу Министарства одбране уз најаву и договор са лицем задуженим за односе с јавношћу.
- Све захтеве за реализацију аудио и видео снимања на Академији, достављати Тиму за информисање Управе за односе са јавношћу МО (http://www.mod.gov.rs/sadrzaj.php?id_sadrzaja=4928) на сагласност путем факса број 011 3203-466 или електронском поштом на и-мејл info@mod.gov.rs.
Водич за представнике јавног информисања налази се на адреси: http://www.mod.gov.rs/sadrzaj.php?id_sadrzaja=4342.
- Сви представници медија за време боравка на Академији морају да имају идентификациону картицу "PRESS" коју им даје надлежно лице Академија приликом акредитације.
- Прилаз Академији омогућен је лицима са посебним потребама.
- Наставна активност на Академији одвија се по распореду наставе и испита у две смене. Распоред наставе објављује се електронским путем на интранет страници Академије на:
<http://sajtovi.va.org/rasporedVAletnji/>
<http://sajtovi.va.org/rasporedVAzimski/>

Распоред испита и консултација наставника и сарадника са кадетима и студентима истакнут је на огласној табли Кадетске службе.

Остали подаци од значаја за јавност рада, телефони по службама:

Начелник Академије: тел: 011-3603-065 факс: 011-3005-190 е-пошта: nacelnik@va.mod.gov.rs
Продекан: тел: 011-3603-070 е-пошта: dekan@va.mod.gov.rs
Одсек за цивилно-војну сарадњу тел: 011-3603-072 е-пошта: office@va.mod.gov.rs
Односи са јавношћу тел: 011-3603-247, 011-3603-331 е-пошта: office@va.mod.gov.rs
Одсек за питања кадета и слушалаца тел: 011-3603-194, 011-3603-189 е-пошта: stud.sluzba@va.mod.gov.rs
Webmaster е-пошта: webmaster@va.mod.gov.rs

6. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Од Академије се телефонским путем најчешће траже информације о условима уписа на студијске програме које Академија организује, о режиму студирања, о контакт телефонима служби који су наведени у одељку 5 Информатора.

О горе наведеним питањима одговори се могу наћи на следећим линковима:

- О упису на основне студије
<http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=500>,
- О упису на мастер студије
<http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=1706>,
- О упису на специјалистичке академске студије
<http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=22520>,
- О упису на докторске студије
<http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=22524>.

Одговарајуће службе Академије пружају одговор на питања.

Начин тражења информација је углавном телефонски позив и електронска пошта, или информисање у просторијама Академије, као и подношење захтева за приступ информацијама.

Правна лица такође подносе писане захтеве за проверу диплома стечених на Академији за своје запослене, о чему их Академија након провере обавештава писменим путем.

7. НАДЛЕЖНОСТ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗЕ АКАДЕМИЈЕ

Основна овлашћења и делатност Академије утврђена су Законом о високом образовању („Службени гласник РС“ бр. 76/2005, 100/2007, 98/2008, 44/2010).

Академија обавља делатност високог образовања кроз академске у свом седишту и у складу са својом матичношћу, која произлази из акредитованих студијских програма (<http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=600>).

У оквиру делатности високог образовања, у складу са законом, Академија обавља и научноистраживачку, експертско-консултантску и издавачку делатност, а може обављати и друге послове којима се комерцијализују резултати научноистраживачког рада, под условом да се тим пословима не угрожавају квалитет наставе и основна делатност Академије.

Академија обавља делатност према годишњем, средњорочном и дугорочном плану и програму рада и развоја.

Ради успешнијег остваривања задатака из свог делокруга, Академија остварује сарадњу са заинтересованим факултетима и академијама у земљи и иностранству, на основу посебних уговора о међусобној сарадњи, као и са другим академским асоцијацијама у земљи и иностранству.

Академија остварује своју делатност организовањем студијских програма на свим нивоима студија и програма образовања током живота. Студијски програми остварују се у оквиру образовно-научних поља утврђених у складу са одлуком Националног савета за високо образовање. Академија остварује и студијске програме у интердисциплинарним и мултидисциплинарним областима. Делатност Академије заснива се на јединству образовног и научноистраживачког рада.

Делатности Академије су:

- 1) високо образовање – шифра 85.42;
- 2) остало образовање – шифра 85.59;
- 3) помоћне образовне делатности – шифра 85.60;
- 4) научно истраживање и развој – шифра 72;
- 5) остале стручне, научне и техничке делатности - шифра 74.90;
- 6) остали смештај – шифра 55.90;
- 7) услуге припреме за штампу – шифра 18.13;
- 8) умножавање снимљених записа – шифра 18.20;
- 9) издавање часописа и периодичних издања - шифра 58.14;
- 10) остала издавачка делатност – шифра 58.19;
- 11) делатност библиотека и архива – шифра 90.01;
- 12) рачунарско програмирање – шифра 62.01;
- 13) спортско и рекреативно образовање - шифра 85.51;
- 14) делатност спортских клубова – шифра 93.12.

8. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

Академија поступа у оквиру својих надлежности, обавеза и овлашћења на основу следећих закона:

- Закон о високом образовању („Службени гласник РС“ бр. 76/05, 100/07, 97/08, 44/10, 93/12);
- Закон о научноистраживачкој делатности („Службени гласник РС“ бр. 110/05, 50/06, испр. 18/10);
- Закон о иновационој делатности („Службени гласник РС“ бр. 110/05, 18/10);
- Закон о војним школама и војним научноистраживачким установама ("Службени лист СРЈ", бр. 80/94 и 74/99),
- Закон о Војсци Србије („Службени гласник РС“ бр. 116/07, 88/09, 101/1).

Академија поступа и на основу других прописа који ће бити наведени у следећем поглављу 9. Навођење прописа.

9. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА

Академија у свом раду примењује следеће законске прописе:

9.1. Акти Републике Србије

- Устав РС („Службени гласник РС“ бр. 98/06),
- Закон о Војсци Србије („Службени гласник РС“ бр. 116/07, 88/09, 101/1),
- Закон о високом образовању („Службени гласник РС“ бр. 76/05, 97/08 и 100/07– аутентично тумачење, 44/10, 93/2012),
- Закон о научноистраживачкој делатности („Службени гласник РС“ бр. 110/05 и 50/06, 18/10),
- Закон о иновационој делатности („Службени гласник РС“ бр. 110/05, 18/10),
- Закон о уџбеницима и другим наставним средствима („Службени гласник РС“ бр. 72/09),
- Закон о библиотечко-информационој делатности („Службени гласник РС“ бр. 52/11)
- Закон о печату државних и других органа („Службени гласник РС“ бр. 101/07),
- Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 33/97, 31/01, 30/10)
- Закон о изгледу и употреби грба, заставе и химне Републике Србије („Службени гласник РС“ бр. 36/09)
- Закон о службеној употреби језика и писама („Службени гласник РС“ бр. 45/91, 53/93, 67/93, 48/94 и 101/05, 30/10),
- Закон о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 – Уставна повеља),
- Закон о раду („Службени гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09),
- Закон о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС“ бр. 43/01, 101/07, 92/2011),
- Закон о ауторском и сродним правима („Службени гласник РС“ бр. 104/09, 99/11),
- Закон о културним добрима („Службени гласник РС“ бр. 71/94, 52/2011, 99/2011),
- Закон о здравственој заштити („Службени гласник РС“ бр. 107/05, 72/09, 88/10, 99/10, 57/11),
- Закон о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ бр. 101/05 - подзаконска акта којима се ближе уређује рад и безбедност и здравље на раду),
- Закон о спречавању злостављања на раду („Службени гласник РС“ бр. 36/10),
- Закон о заштити становништва од изложености дуванском диму („Службени гласник РС“ бр. 30/10),
- Закон о пензијском и инвалидском осигурању („Службени гласник РС“ бр. 34/03, 64/04 – одлука УСРС, 84/04 – др. закон, 85/05, 101/05 – др. закон и 63/06 – одлука УСРС – даље: Закон о ПИО, 5/09, 107/09, 101/10, 93/12),
- Закон о здравственом осигурању („Службени гласник РС“ бр. 107/05 и 109/05 – испр., 57/11),
- Закон о заштити од пожара („Службени гласник РС“ бр. 111/09),

- Део одредби Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС“ бр. 34/01, 62/06 – др. Закон и 63/06 и 116/08 – испр. др. Закона, 92/11, 99/11),
- Закон о забрани дискриминације („Службени гласник РС“ бр. 22/09)
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ бр. 54/07, 104/09, 36/10),
- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 116/08),
- Закон о буџету Републике Србије („Службени гласник РС“ бр. 101/11, 93/12),
- Закон о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/11),
- Закон о Агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС“ бр. 97/08, 53/10, 66/11 – одлука Уставног суда),
- Закон о равноправности полова („Службени гласник РС“ бр. 104/09),
- Правилник о садржају и начину вођења евиденције коју води високошколска установа („Службени гласник РС“ бр. 21/06),
- Правилник о садржају дозволе за рад („Службени гласник РС“ бр. 21/06),
- Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколске установе („Службени гласник РС“ бр. 106/06, 73/11),
- Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа („Службени гласник РС“ бр.106/06),
- Правилник о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС“ бр. 106/06, 112/08, 70/11),
- Препоруке Националног савета о ближим условима за избор у звања наставника, Национални савет за високо образовање, 4.мај 2007., („Службени гласник РС“ бр. 30/07),
- Правилник о листи стручних, академских и научних назива („Службени гласник РС“ бр. 30/07, 112/08, 72/09, 81/10, 39/11, 54/11 – испр.).

9.2. Правни акти Универзитета одбране у Београду

Документа/прописи Универзитета одбране у Београду (сва документа Универзитета одбране у Београду могу да се погледају на следећем линку: <http://www.uo.mod.gov.rs/sr/o-univerzitetu/dokumenta-propisi#.UZItP0o0rrQ>):

- Дозвола за рад Универзитета одбране у Београду <http://www.uo.mod.gov.rs/dozvola-za-rad-uo011.pdf>
- Акредитација Универзитета одбране - линк: <http://www.uo.mod.gov.rs/akreditacija-univerziteta-odbrane-ustanova.pdf>
- Статут Универзитета одбране у Београду- линк: <http://www.uo.mod.gov.rs/broj-24.pdf>
- Статути Војне академије Универзитета одбране и Медицинског факултета Војномедицинске академије Универзитета одбране СВЛ 17/12 - линк: <http://www.uo.mod.gov.rs/broj-17.pdf>
- Правилник о условима и поступку доделе почасног доктората Универзитета одбране СВЛ 2/12- линк: <http://www.uo.mod.gov.rs/pravilnik-o-uslovima-i-postupku-dodele-pocasnog-doktorata-univerziteta-odbrane-svl-2-12.pdf>- линк:
- Правилник о условима и начину ангажовања гостујућег професора СВЛ 2/12- линк: http://www.uo.mod.gov.rs/pravilnik_o_uslovima_i_nacinu_angazovanja_gostujuceg_pr_ofesora_svl_2-12.pdf
- Правилник о начину, поступку и ближим условима за стицање звања наставника СВЛ 4/12- линк:

<http://www.uo.mod.gov.rs/pravilnik-o-nacinu,-postupku-i-blizim-uslovima-za-sticanje-zvanja-nastavnika-svl-4-12.pdf>

- Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту СВЈ 4/12- линк:
http://www.uo.mod.gov.rs/pravilnik_o_polaganju_ispita_i_ocenjivanju_na_ispitu_svl_4-12.pdf
- Правилник о обезбеђењу квалитета на Универзитету одбране СВЈ 4/12
http://www.uo.mod.gov.rs/pravilnik_o_obezbedjenju_kvaliteta_na_univerzitetu_odbrane_svl_4-12.pdf
- Правилник о самовредновању СВЈ 4/12- линк:
<http://www.uo.mod.gov.rs/pravilnik-o-samovrednovanju.pdf>
- Правилник о поступку и условима доделе звања и права лица изабраног у звање емеритус СВЈ 4/12- линк:
http://www.uo.mod.gov.rs/pravilnik_o_postupku_i_uslovima_dodele_zvanja_i_prava_lica_izabranog_u_zvanje_emeritus_svl_4-12.pdf
- Правилник о кадетском односно студентском вредновању квалитета студија и педагошког рада наставника СВЈ 4/12- линк:
http://www.uo.mod.gov.rs/pravilnik_o_kadetskom_odnosno_studentskom_vrednovanju_kvaliteta_studija_i_pedagogskog_rada_nastavnika_svl_4-12.pdf
- Пословник о раду стручних већа Универзитета одбране у Београду - 05.април 2012. године- линк:
<http://www.uo.mod.gov.rs/poslovnik-o-radustrucnih-veca.pdf>
- Правилник о кадетском парламенту- 05.април 2012. године- линк:
<http://www.uo.mod.gov.rs/pravilnik-o-kadetskom-parlamentu.pdf>
- Правилник о доношењу студијских програма СВЈ 7/12- линк:
<http://www.uo.mod.gov.rs/pravilnik-o-donosenu-studijskih-programa.pdf>
- Критеријуми за стицање звања наставника на Универзитету одбране у Београду СВЈ 7/12- линк:
<http://www.uo.mod.gov.rs/kriterijumi-za-sticanje-zvanja-nastavnika-na-univerzitetu-odbrane-u-beogradu.pdf>
- Кодекс професионалне етике на Универзитету одбране у Београду - 10.мај 2012. године - линк:
<http://www.uo.mod.gov.rs/kodeks-profesionalne-etike-na-univerzitetu-odbrane.pdf>
- Правилник о условима и поступку давања сагласности за ангажовање наставника на другој високошколској установи- линк:
<http://www.uo.mod.gov.rs/pravilnik-o-uslovima-i-postupku-davanja-saglasnosti-za-angazovanje-nastavnika-na-drugoj-visokoskolskoj-ustanovi.pdf>
- Правилник о условима и начину учешћа лица изабраних у научно звање у остваривању дела наставе на Универзитету СВЈ 15/12- линк:
<http://www.uo.mod.gov.rs/pravilnik-o-uslovima-i-nacinu-ucesca-lica-izabranih-u-naucno-zvanje-u-ostvarivanju-dela-nastave-na-univerzitetu.pdf>
- Правилник о уџбеницима СВЈ 15/12- линк:
<http://www.uo.mod.gov.rs/pravilnik-o-udzbenicima.pdf>
- Правилник о научноистраживачком раду СВЈ 15/12- линк:
<http://www.uo.mod.gov.rs/pravilnik-o-naucnoistrazivackom-radu.pdf>
- Правилник о признавању страних високошколских установа СВЈ 15/12- линк:
<http://www.uo.mod.gov.rs/pravilnik-o-priznavanju-stranih-visokoskolskih-isprava.pdf>
- Нострификација-образац - линк:
http://www.uo.mod.gov.rs/nostrifikacija_obrazac-1..pdf
- Образац- Извештај комисије о пријављеним кандидатима за избор у звање наставника - линк:

<http://www.uo.mod.gov.rs/obrazac-izvestaj-komisije-o-prijavljenim-kandidatima-za-izbor-u-zvanje-nastavnika.pdf>

9.3. Правни акти Академије

Документа/прописи Академије (сва документа Академије могу да се погледају на следећем линку: <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=23402>:

- Закон о високом образовању (Службени гласник РС 76/05) - линк: http://www.va.mod.gov.rs/documents/dokumenti%20i%20propisi/Zakon_o_visokom_o_brazovanju.pdf
- Уверење о акредитација Војне академије- линк: http://www.va.mod.gov.rs/documents/dokumenti%20i%20propisi/akreditacija_ustanove.pdf
- Одлука о акредитацији Војне академије за обављање научно-истраживачке делатности http://www.va.mod.gov.rs/documents/dokumenti%20i%20propisi/akreditacija_VA-NIO.pdf
- Уверење о акредитацији студијских програма Војне академије- линк: http://www.va.mod.gov.rs/documents/dokumenti%20i%20propisi/akreditacija_osnovnih_studija.pdf
- Уверење о акредитацији мастер академских студија Војне академије- линк: http://www.va.mod.gov.rs/documents/dokumenti%20i%20propisi/akreditacija_diplomskih_akademskih_studija.pdf
- Уверење о акредитацији докторских академских студија (студијски програм Менаџмент у одбрани) Војне академије- линк: <http://www.va.mod.gov.rs/documents/dokumenti%20i%20propisi/UNIVERZITET%20-%20Uverenje%20-%20Akreditacija%20SP%20MuO%20-%20doktorske%20studije.pdf>
- Уверење о акредитацији докторских академских студија (студијски програм Војномашинско инжењерство) Војне академије- линк: <http://www.va.mod.gov.rs/documents/dokumenti%20i%20propisi/UNIVERZITET%20-%20Uverenje%20-%20Akreditacija%20SP%20VMI%20-%20doktorske%20studije.pdf>
- Стратегија обезбеђења квалитета Војне академије - линк: <http://www.va.mod.gov.rs/documents/dokumenta/Strategija%20obezbedjenja%20kvaliteta%20VA.pdf>
- Правилник о начину, поступку и ближним условима за стицање звања наставника страног језика, наставника вештина и сарадника - линк: <http://www.va.mod.gov.rs/documents/dokumenta/Pravilnik%20o%20nacinu,%20postupku%20i%20blizim%20uslovima%20za%20sticanje%20zvanja%20nastavnika%20stranog%20jezyka,%20nastavnika%20vestina%20i%20saradnika.pdf>

10. УСЛУГЕ КОЈЕ АКАДЕМИЈА ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

Академија пружа услуге курсирања и услуге високошколског образовања заинтересованим лицима: основне академске студије, мастер академске студије, докторске академске студије, каријерна усавршавања, школовање резервних официра и курсеве разних профила.

Основне студије - линк <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=650>

Основне академске студије реализују се кроз шест студијских програма:

- [Менаџмент у одбрани](#),

- [Војномашинско инжењерство](#),
- [Војноелектронско инжењерство](#),
- [Војнохемијско инжењерство](#),
- [Војно ваздухопловство](#) и
- [Логистика одбране](#).

Садржаји студијских програма конципирани су тако да обезбеде будућим официрима потребан степен знања и вештина за успешно командовање јединицама родова – служби и експлоатацију и одржавање средстава војне технике у оквиру мисија и задатака Војске Србије.

То се постиже кроз:

- изражено широко опште образовање, што омогућава официрима шире сагледавање околности свих догађаја и активности;
- усвајање потребних научностручних и стручно-апликативних знања и вештина у оквиру одређеног рода или службе;
- развијање лидерских способности, потребних за успешно обављање старешинских дужности;

Мастер студије - линк <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=1706>

Мастер студије обезбеђују проширивање знања стечених на основним академским студијама и стицање компетенција за обављање виших дужности у свом роду – служби, као и за обављања послова дипломираног менаџера, односно дипломираног инжењера.

Студије трају једну годину или два семестра, чиме се остварује 60 ЕСПБ.

Након успешног завршетка стиче се звање дипломираног менаџера одбране или дипломираног инжењера одређеног профила. Тиме се стичу неопходни услови за даље напредовање у служби и стручно усавршавање.

Мастер студије реализују се у пет студијских програма:

- [Менаџмент у одбрани](#),
- [Војномашинско инжењерство](#),
- [Војноелектронско инжењерство](#),
- [Војнохемијско инжењерство](#) и
- [Војни менаџмент](#)

Докторске студије - линк <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=22524>

Војна академија организује докторске академске студије, чији је циљ оспособљавање студената за самосталан научноистраживачки рад, и којима се стиче највиши степен образовања.

Докторске студије се изводе на основу акредитованих студијских програма који трају три године, и њиховим завршетком се стиче 180 ЕСПБ бодова.

Докторска дисертација је завршни део студијског програма докторских студија и представља самостални и оригинални научноистраживачки рад кандидата у одговарајућој научној области или више научних области. Лице које одбрани докторску дисертацију стиче научни назив „доктора наука“ (PhD) у одговарајућој научној области.

Докторске академске студије реализују се кроз два студијска програма:

- [Менаџмент у одбрани](#) и
- [Војномашинско инжењерство](#).

Усавршавања- линк

Након завршетка основних студија, а током војне каријере, официрима се пружа могућност последипломског научног и стручног усавршавања ради стицања виших нивоа образовања.

Официрима одабраним путем конкурса, уз паралелан рад у јединицама, омогућава се и усавршавање које представља вид последипломског образовања, и то на специјалистичким, магистарским и докторским студијама.

У оквиру Школе националне одбране организује се школовање командноштабних и генералштабних официра за највише дужности у Војсци Србије и Министарству одбране.

Облици усавршавања у Војној академији су:

- [Високе студије безбедности и одбране](#),
- [Генералштабно усавршавање](#),
- [Командно-штабно усавршавање](#) и
- [Основни командно-штабни курс](#)

Класа слушалаца резервних официра - линк <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=2282>

Циљ школовања јесте оспособљавање слушалаца за обављање дужности командира одељења и командира вода, односно других дужности тог нивоа у роду-служби и успешно извршавање мисија и задатака Војске Србије.

Задаци школовања су:

- оспособљавање слушалаца за извршавање борбених задатака у улози војника (борца),
- оспособљавање слушалаца за командовањем одељењем и водом у свим мисијама и задацима Војске,
- оспособљавање слушалаца за успешно припремање, организовање и извођење дејстава у извршавању мисија и задатака у улози командира одељења и командира вода,
- оспособљавање слушалаца за правилно руковање, употребу, чување и одржавање средстава ратне технике и опреме одељења – вода,
- упознавање слушалаца са организацијом, формацијом и начелима употребе тактичких јединица, садржајима и методама психолошко-пропагандног деловања непријатеља и оспособљавање за организацију и спровођење мера безбедносног обезбеђења у одељењу и воду,
- припрема слушалаца за рад са људима,
- стицање основних знања у изграђивању и развијању морала, правилима међународног ратног права и могућностима развијања особина које су неопходне за успешно руковођење одељењем и водом у извршавању мисија и задатака,
- оспособљавање слушалаца за организовање и непосредно и извођење обуке у одељењу и воду и
- оспособљавање слушалаца за вођење документације и евиденције о обуци у воду.

Детаљнији подаци о Курсу за резервне официре може да се погледа на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=2282>.

Курсеви - линк <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=450>

Развијање високих моралних особина личности и стално усавршавање наставног особља и осавремењавање студијских програма Војна академија реализује курсеве у више области: страни језици, поморство, менаџмент, тактика, оператика, стратегија, логистика, војно ваздухопловство, телекомуникације и информатика, војноелектронско инжењерство,

војномашинско инжењерство, војнохемијско инжењерство, наоружање и опрема АРЈ за ПВД и ВОЈ, наоружање и опрема КоВ и друштвене науке.

Полазници курсева могу бити:

- Припадници државних институција (државна управа и локална самоуправа);
- Припадници оружаних снага и Министарства одбране Републике Србије, као и оружаних снага других земаља;
- Припадници Министарства унутрашњих послова Републике Србије;
- Припадници јавних предузећа и приватних компанија;
- Цивилна лица из грађанства.

Курс - Страни језици

- Српски језик,
- Руски језик,
- Енглески језик,
- Француски језик,
- Италијански језик,
- Грчки језик и Немачки језик.

Курс - Поморство:

- Овлашћење о поступцима у случају опасности на броду и основна сигурност на броду;
- Овлашћење о мерама сигурности на путничком броду осим РО-РО бродова;
- Овлашћење о мерама сигурности на РО-РО путничком броду;
- Овлашћење о оспособљености за пружање прве медицинске помоћи;
- Овлашћење о оспособљености за вођење медицинске бриге на броду;
- Овлашћење о оспособљености за управљање гашењем пожара;
- Овлашћење о оспособљености за водитеља јахте.

Курс - Менаџмент:

- Лидерство;
- Односи с јавношћу и односи с медијима.

Курс - Оператика:

- Планирање операције превенције и одговора на кризе у ванредним ситуацијама;
- Планирање операције супротстављања унутрашњем оружаном окружењу.

Курс - Тактика:

Увод у науку;

- Тактичка и ватрена обука за физичко-техничко обезбеђење;
- Војне операције у насељеним местима.

Курс - Логистика:

- Курс за усавршавање у области аквизицијске логистике;
- Курс за усавршавање управних органа у области снабдевања;
- Курс за усавршавање управних органа у области одржавања;
- Курс за усавршавање управних органа у области опште логистике;
- Курс за усавршавање управних органа саобраћајне службе.

Курс - Стратегија:

- Стратегијско планирање одбране;

- Управљање одбраном;
- Међународне безбедносне организције;
- Геостратегијске карактеристике региона у свету.

Курс - Телекомуникације и информатика:

- Базе података – Microsoft Access;
- Базе података – Microsoft SQL Server;
- Курс за изучавање слепог куцања на тастатури рачунара;
- Курс за радио-оператера за радиотелефонске услуге у водном саобраћају.

Курс - Војноелектронско инжењерство:

- Мерење микроталасних антена;
- Праћење покретних циљева.

Курс - Војномашинско инжењерство:

- Пројектовање помоћу рачунара;
- Дијагностика путничких и лаких теретних возила;
- Познавање и експлоатација борбених возила;
- Примена савремених мерних система у мерењима у машинству;
- Познавање и експлоатација стрељачког наоружања (пиштољи, аутомати, аутоматске пушке);
- Познавање и експлоатација артиљеријског наоружања;
- Курс додатне наставе из основних машинских предмета.

Курс - Војнохемијско инжењерство:

- Основни курс за уништавање убојних средстава;
- Напредни курс за уништавање убојних средстава;
- Курс познавања убојних средстава за потребе запослених у државним институцијама и компанијама.

Курс - Војно ваздухопловство:

- Курс наставника летења.

Курс - Наоружање и опрема КоВ:

- Курс инструктора за извођење обуке у воду и чети на минобацачу 120 мм;
- Курс инструктора за извођење обуке у воду и чети на минобацачу 81/82 мм.

Курс - Наоружање и опрема АРЈ за ПВД и ВОЈ:

- Употреба и одржавање радарског система S-600;
- Употреба и одржавање 3D радара AN/TPS-70;
- Класично навођење ловачке авијације;
- Аутоматско навођење ловачке авијације;
- Класичан рад у оперативном центру ВОЈИН;
- Употреба и одржавање система аутоматизације АС-84;
- Курс усавршавања за командире ракетних батерија ПВО “С-2М“ и “ШИЛО“ за припаднике страних армија;
- Употреба и одржавање система за аутоматски пријем и приказ ваздушне ситуације М-3.

Курс - Друштвене науке:

- Професионална – војна етика;
- Мобинг и заштита од мобинга у Војсци;

– Дидактичко-методички курс за наставнике и сараднике високих школа.

Детаљна обавештења о Одлукама и Уверењима о акредитацији студијских програма се налазе на следећем линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=23402>.

11. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

	Назив процеса
1.	Пружање услуга високог образовања
	1.1. Објављивање конкурса (утврђивање предлога, верификација, припрема
	1.2. Организовање пријемног испита
	1.3. Израда распореда наставе (предавања и вежби)
	1.4. Израда прелиминарног распореда испита (рокови, термини...)
	2. Извођење наставе
	2.1. Предавања
	2.2. Вежбе
	2.2.1. Аудиторне вежбе
	2.2.2. Лабораторијске вежбе
	2.2.3. Практична настава
	2.3. Образовање на даљину
	2.4. Израда радова у току наставе
	2.4.1. Израда семинарских радова
	2.4.2. Израда пројектних задатака
	2.5. Консултације
	2.6. Стручна пракса
	3. Организација испита
	3.1. Израда распореда испита у конкретном року (термини, сале...)
	3.2. Извођење писменог испита
	3.3. Извођење усменог испита
	3.4. Полагање испита пред комисијом
	3.5. Поништавање испита
	4. Израда и одбрана радова
	4.1. Израда и одбрана завршних радова (основне академске, дипломске академске и специјалистичке студије)
	4.2. Израда и одбрана магистарских теза
	4.3. Израда и одбрана докторских дисертација
	5. Пружање административних услуга корисницима
	5.1. Упис (упис године и овера семестра)
	5.2. Пријављивање испита
	5.3. Издавање индекса, дупликата индекса, потврда и уверења
	5.4. Издавање диплома, додатака дипломи и дупликата
2.	Пружање услуга истраживања, пројектовања и инжењеринга
	1. Планирање истраживања, пројектовања и инжењеринга
	2. Основна истраживања
	3. Примењена истраживања
	4. Развојна истраживања
	5. Израда пројеката
	6. Пружање услуга инжењеринга
3.	Организовање стручног усавршавања
	1. Планирање семинара, курсева, обука и тренинга
	2. Извођење семинара, курсева, обука и тренинга
	3. Издавање сертификата о стручном усавршавању

4.	Пружање посебних интелектуалних услуга
	1. Експертизе
	2. Консалтинг
	3. Рецензије
5.	Пружање услуга библиотеке
	1. Коришћење књига и друге уџбеничке литературе у библиотеци и ван библиотеке
	2. Коришћење библиотечног простора – читаонице
	3. Коришћење електронског каталога библиотеке и едукација за претраживање
	4. Коришћење КОБСОН сервиса у библиотеци и приступ електронским часописима
	5. Омогућавање увида јавности (реферати за избор наставника и сарадника, реферати за одбрану магистарских теза и докторских дисертација, тезе и дисертације)
	6. Издавање потврде о незадужености
6.	Издавачка делатност
	1. Издавање уџбеничке литературе
	2. Издавање часописа

Детаљна обавештења о упису и процедури уписа, као и роковима објављују се на линку <http://upis.fon.bg.ac.rs/#Vesti>.

Детаљније информације о последипломским студијама (магистарске и докторске студије) могу да се добију код Референта за ПДС (Оливера Благојевић, тел. 011/3603-337)

Детаљније информације о докторским студујама објављују се на линку

<http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=22524>

Детаљније информације о мастер академским студујама објављују се на линку

<http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=1706>

Детаљније информације о специјалистичким академским студујама објављују се на линку

<http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=22520>

Детаљна обавештења о научноистраживачкој и иновативној делатности могу се видети на линку <http://www.va.mod.gov.rs/cms/view.php?id=16046>.

12. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Број уписаних студената:

- на основним академским студијама: 808
- на мастер академских студијама: 19
- на каријерним усавршавањима: 96
- на докторским академским студијама: 8
- школовање резервних официра: 40.

Тренутно се реализује 18 научноистраживачких задатака.

13. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

ПЛАНИРАНИ И РЕАЛИЗОВАНИ ПРИХОДИ АКАДЕМИЈЕ

Р.Б.	НАЗИВ ПРИХОДА	ПЛАНИРАНО			ОСТВАРЕНО			РЕАЛИЗОВАНО		
		2012.	2013.	2014.	2012.	2013.	2014.	2012.	2013.	2014.
1	Услуге смештаја, исхране и здравствене заштите на 51. СП	20.000	22.000	24.000	8.032					
2	Услуга грејања	24.000	26.000	28.000	54.550					
3	Услуге образовања и обуке	4.000	4.600	4.800	3.304					
4	Приход од смештаја станара	3.000	3.000	3.000	2.923					
6	Чланарине за коришћење спотрских објеката	1.500	1.500	1.500	3326					
7	Услуге издавања преписа оцена и диплома.	200	200	200	175					
8	Остало (пренета средства и остварено по другим основама)	4.000	4.000	4.000	11.227					
УКУПНО		56.700	61.300	65.500	83.537	0	0	30.121	0	0

напомена: Суме су у хиљадама динара

ПЛАНИРАНИ И РЕАЛИЗОВАНИ РАСХОДИ АКАДЕМИЈЕ

Р.Б.	НАЗИВ РАСХОДА	ПЛАНИРАНО			ОДОБРЕНО			РЕАЛИЗОВАНО		
		2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014
1	4161-Награде, бонуси и остали расходи	15.174	4.000		4.264	2.726		3.697		
2	4211-Трошкови платног промета и б.у.	300	50		29	65		22		
3	4212-Енергетске услуге	1.020.000	1.020.000		862.538	750.417		853.313		
4	4213-Комуналне услуге	105.000	105.000		86.645	75.000		86.223		
5	4214-Услуге комуникација	210	250		200			97		
6	4216-Закуп имовине и опреме	2.200	1.700		1.568	698		860		
7	4221-Трошкови служб. пут. у земљи	46.770	40.000		34.350	34.000		33.264		
8	4222-Трошкови служб. пут. у иностр.	8.000	8.000		500			0		
9	4231-Административне услуге	520			0			0		
10	4232-Компјутерске услуге				0			0		
11	4233-Услуге образовања и усав.зап.	228.802	238.000		154.347	115.171		149.993		
12	4234-Услуге информисања	4.075	1.500		1.660	499		1.025		
13	4235-Стручне услуге				1.000			354		
14	4236-Услуге за домаћинство и угоститељство					500				
15	4237-Репрезентација	6.230	1.500		1.413	518		696		
16	4239-Остале опште услуге				2.100			988		
17	4242-Услуге образ., културе и спорта	4.030	1.000		1.326	800		652		
18	4243-Медицинске услуге				200	160		135		

19	4246-Услуге очув. жив. сред. науке и ГСл	4.800	20.000		3.941	6.000		3.858		
20	4251-Текуће поправке и одржа. зграда и објеката	99.200	53.600		56.931	46.066		46.519		
21	4252-Текуће поправке и одрж. Опреме	15.000	16.000		14.067	9.830		12.793		
22	4261-Административни материјал	136.287	23.000		18.835	17.500		16.849		
23	4262-Материјали за пољопривреду				0			0		
24	4263-Мат. за образовање и усавр. запослених	10.635	7.000		6.422	5.788		5.135		
25	4264-Материјал за саобраћај				0			0		
26	4265-Матер. за очување жив. Средине	9.850	4.000		7.950	2.800		4.963		
27	4267-Мед. и лабораторијски материјал				500	500		482		
28	4268-Материјал за одрж.хиг. и уг.	130.000	130.000		127.540	114.950		127.528		
29	4269-Материјали за посебне намене	3.000	2.300		3.250	200		1.739		
30	4723-Накнада из буџ. за децу и пор.				195	400		195		
31	4821-Остали порези	200	350		256	1.353		254		
32	5122-Административна опрема									
33	5127 (опремање)	151.708								
34	5113(капит.одрж)	218.000								
УКУПНО		2.219.991	1.677.250	0	1.392.027	1.185.941	0	1.351.634		0

напомена: Суме су у хиљадама динара

14. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА 2011. ГОДИНУ

Ред.број	НАЗИВ СРЕДСТВА	Јединица мере	УКУПНА КОЛИЧИНА	Планска јединична цена (Дин)	УКУПНА ВРЕДНОСТ (Дин)	Приходи из буџета "01"	Сопствени приходи "04"
1	2	3	4	5	6	7	8
	Укупно				82.123.806	42.689.000	39.434.806
	4161 - Награде запосленима и остали посебни расходи				1.857.240	1.100.000	757.240
1	Официрска сабља (позлаћена)	ком	3	76.700	230.100	230.100	
2	Официрска сабља (посребрена)	ком	3	71.980	215.940	215.940	
3	Официрска сабља (стандарна)	ком	15	67.260	1.008.900	251.660	757.240
4	Официрска сабља (стандарна)-странци	ком	5	67.260	336.300	336.300	
5	Сат ручни	ком	3	17.000	51.000	51.000	
6	Прибор за писање	ком	3	5.000	15.000	15.000	
	4212 - Енергетске услуге				0	0	0
	4213 - Комуналне услуге				3.200.000	3.200.000	0
1	Кошење касарнског круга	ха	14	228.571	3.200.000	3.200.000	
	4214 - Услуге комуникација				177.566	0	177.566
1	Бизнет мобилни пакет Профил 500	ком	48	590	28.320		28.320
2	Бизнет мобилни пакет Профил 400	ком	300	472	141.600		141.600
3	Бизнет мобилни пакет Профил 30	ком	216	35	7.646		7.646
	4216 - Закуп имовине и опреме				1.060.000	660.000	400.000
1	Закуп нужника "Дипломац", СП, промоција, и др	ком	1	150.000	150.000	100.000	50.000
2	Закуп разгласа за "Дипломац"	ком	1	160.000	160.000	110.000	50.000
3	Закуп разгласна за завршну свечаност	кпл	1	750.000	750.000	450.000	300.000

	4233 - Услуге образовања и усавршавања запослених				9.395.000	9.295.000	100.000
1	Исплата рачуна факултетима (3 факултета)	месец	12	500.000	6.000.000	6.000.000	
2	Набавка наставног потрошног материјала за ПОН-е	ком			100.000		100.000
3	Набавка карата и материјала за ВНВОР ВГ	ком			100.000	100.000	
4	Набавка ски карата 375 лица	ком	375	8.520	3.195.000	3.195.000	
	4234 - Услуге информисања				1.721.000	721.000	1.000.000
1	Дневна недељна и месечна штампа	ком	12	11.750	141.000	141.000	
2	Објављивање конкурса ва и воги	ком	6	66.667	400.000	400.000	
3	Објављивање огласа ва	ком	7	7.143	50.000		50.000
4	Израда фотографија	ком	4.000	50	200.000	180.000	20.000
5	Израда фотографија за воги	ком	500	50	25.000		25.000
6	Штампање лога на спортској одећи	ком	100	1.000	100.000		100.000
7	Набавка промотивног материјала оловке	ком	1.000	50	50.000		50.000
8	Набавка пр материјала кесе	ком	500	100	50.000		50.000
9	Набавка пр материјала роковници	ком	200	500	100.000		100.000
10	Набавка зидних календара за 2012	ком	1.500	133	200.000		200.000
11	Набавка пр материјала за воги	ком	1.000	250	250.000		250.000
12	Штампа позивница и честитки	ком	1.000	50	50.000		50.000
13	Штампа каталога	ком	500	100	50.000		50.000
14	Штампа плаката	ком	500	110	55.000		55.000
	4242 - Услуге образовања културе и спорта				1.427.000	427.000	1.000.000
1	Уговор о делу за водтеље секција	ком	10	10.000	100.000	100.000	
2	Карта за сајам књига	ком	150	180	27.000	27.000	
3	Обиласци музеја ,тур разгледање града	ком	300	500	150.000		150.000
4	Карта за позориште студенти	ком	600	500	300.000	300.000	
5	Карта за позориште ученици	ком	340	500	170.000		170.000
6	Набавка медаља пехара за воги	ком	200	500	100.000		100.000
7	Набавка медаља пехара за ва	ком	200	500	100.000		100.000
8	Урамљивање слика	ком	80	1.825	150.000		150.000
9	Ангажовање хора на промоцији	ком	1	60.000	60.000		60.000
10	Израда застава	ком	15	4.667	70.000		70.000
11	Израда плакете ва ИЗРАДА БРОШУРА ИЗМЕНА	ком	30	3.333	100.000		100.000
12	Материјал за лик колонију - комплет	ком	25	4.000	100.000		100.000

	4246-Услуге очувања жив. средине, науке и геод. сл.				600.000	600.000	0
1	Услуге реализације пројеката НИР-а	ком	11	54.545	600.000	600.000	
	4251 - Текуће поправке и одржавање зграда				37.188.000	9.188.000	28.000.000
1	Набавка зидарског материјала	ком	1.000	58	58.000	58.000	
2	Набавка столарског материјала	ком	20.000	20	400.000	400.000	
3	Набавка МФ материјала	ком	200	1.000	200.000	200.000	
4	Набавка кровопокривачког материјала	ком	400	500	200.000	200.000	
5	Набавка водоводног материјала	ком	480	2.000	960.000	800.000	160.000
6	Набавка машинског материјала	ком	200	2.000	400.000	400.000	
7	Набавка електро материјала	ком	5.000	160	800.000	500.000	300.000
8	Набавка осталог материјала	ком	4.500	200	900.000	400.000	500.000
9	Оправка равног крова КН-3 ШЦВ	кпл	1	3.300.000	3.300.000		3.300.000
10	Столарија у ИВГ КН-4	ком	3	250.000	750.000	750.000	
11	СТОЛАРИЈА КОПАОНИК	кпл	1	400.000	400.000	400.000	
12	Оправка Сојенице	кпл	1	800.000	800.000	800.000	
13	Преглед и ремонт лифтова	кпл	10	70.000	700.000	700.000	
14	Ремонт котловских, напојних пумпи-прелаз из 2010.	ком	10	32.500	325.000	325.000	
15	Ремонт котловских, напојних пумпи	ком	14	30.000	420.000		420.000
16	Преглед гасних рампи	ком	7	60.000	420.000		420.000
17	Преглед и баждарење детектора гаса и гас анализатора	ком	1	105.000	105.000	105.000	
18	Преглед хидранта	ком	250	1.000	250.000	250.000	
19	Одгушење канализације	ком	10	60.000	600.000	600.000	
20	Стаклорезачкије услуге	ком	1	350.000	350.000	350.000	
21	Шамотирање котлова	ком	5	600.000	3.000.000		3.000.000
22	Поравка циркулационих пумпи и електромотора	ком	20	20.000	400.000	400.000	
23	Чишћење котлова, димних канала и димњака	ком	10	40.000	400.000		400.000
24	Поправка САУ	ком	10	40.000	400.000	400.000	
25	Ремонт електро инсталације у СТЕ	кпл	1	400.000	400.000	400.000	
26	Ремонт каналских грејача у СЦ и замена плаштова	кпл	1	350.000	350.000	350.000	
27	Баждарење вентил сигурности и сервисирање вентил	ком	40	10.000	400.000		400.000
28	Чишћење вентилације у ресторану	кпл	1	300.000	300.000		300.000
29	Ремонт лифтова	ком	10	40.000	400.000		400.000
30	Ремонт трафостаница	ком	7	60.000	420.000		420.000

31	Чишћење одмуљне јаме од каменца	ком	1	100.000	100.000		100.000
32	Замена лежајева и балансирање вентилатора у Топлани	ком	7	100.000	700.000		700.000
33	Поправка котла бр. 2 у ИВГ	ком	1	400.000	400.000	400.000	
34	Баждарење мерних инструмената	ком	80	5.000	400.000		400.000
35	Израда платформе у КН-27 ШЦВ	кпл	1	150.000	150.000		150.000
36	Хемијско чишћење измењивача и бојлера	ком	10	45.000	450.000		450.000
37	Хемијско и механичко чишћење котлова и димњака	ком	8	350.000	2.800.000		2.800.000
38	Замена расвете у учионицама ВГ	ком	40	50.000	2.000.000		2.000.000
39	Испитивање разделника паре у Топлани	кпл	1	1.000.000	1.000.000		1.000.000
40	Чишћење отпадног мазута и оправка канала	кпл	1	1.000.000	1.000.000		1.000.000
41	Набавка зидарских услуга	ком	2	100.000	200.000		200.000
42	Набавка столарских услуга	ком	2	100.000	200.000		200.000
43	Набавка МФ их услуга	ком	5	100.000	500.000		500.000
44	Набавка кровопокривачких услуга	ком	2	100.000	200.000		200.000
45	Набавка водоводних услуга	ком	5	100.000	500.000		500.000
46	Набавка машинских услуга	ком	5	100.000	500.000		500.000
47	Набавка електро услуга	ком	5	100.000	500.000		500.000
48	Набавка осталих услуга	ком	5	100.000	500.000		500.000
49	Оправка МЧ у Топлани	ком	1	1.500.000	1.500.000		1.500.000
50	Оправака браварије на топлани	ком	1	1.500.000	1.500.000		1.500.000
51	Оправка МЧ у КН-5	ком	1	2.000.000	2.000.000		2.000.000
52	Ограђивање сметлишта	ком	3	50.000	150.000		150.000
53	МФР у Спортском центру	кпл	1	450.000	450.000		450.000
54	Дренажа на Копонику	кпл	1	400.000	400.000		400.000
55	Непредвиђена оправка иили набавка	кпл	1	80.000	80.000		80.000
56	Испитивање громобранске инсталације	ком	20	10.000	200.000		200.000
	4252-Текуће поправке и одржавање опреме				8.000.000	3.000.000	5.000.000
1	Механичке оправка	ком	15	12.000	105.000	70.000	35.000
2	Поправке електричне и електронске опреме	ком	15	4.000	60.000	50.000	10.000
3	Лимарски - фарбарски радови	ком	2	100.000	200.000	0	200.000
4	Столарски материјал и услуге	ком	25	9.200	230.000	80.000	150.000
5	Одржавање рачунарске технике	ком	25	10.000	250.000	30.000	220.000
6	Одржавање опрема за комуникацију	ком	2	70.000	140.000	90.000	50.000
7	Одржавање средстава електронске и фотографске опреме	ком	2	7.500	15.000	10.000	5.000
8	Одржавање опрема за домаћинство и угоститељство	ком	40	35.000	1.400.000	700.000	700.000

9	Одржавање биротехничка средстава	ком	50	10.000	500.000	200.000	300.000
10	Текуће поправке и одржавање опреме за пољопривреду	ком	2	25.000	50.000	20.000	30.000
11	Текуће поправке и одржавање опреме за очување животне средине	ком	1	20.000	20.000	0	20.000
12	Поправке и одржавање медицинске опреме	ком	5	6.000	30.000	0	30.000
13	Текуће поправке и одржавање мерних и контролних инструмената	ком	200	2.500	500.000	100.000	400.000
14	Текуће поправке и одржавање опреме за образовање	ком	20	10.000	200.000	100.000	100.000
15	Текуће поправке и одржавање опреме за спорт	ком	10	20.000	200.000	50.000	150.000
16	Текуће поправке и одржавање опреме за Војску	ком	70	30.000	2.100.000	1.000.000	1.100.000
17	Текуће поправке и одржавање производне, моторне, непокретне и немоторне опреме	ком	100	20.000	2.000.000	500.000	1.500.000
	4261 - Административни материјал				4.160.000	3.160.000	1.000.000
1	Канцеларијски и школски потрошни материјал	кпл	1.200	3.358	4.030.000	3.030.000	1.000.000
2	Цвеће	ком	500	200	100.000	100.000	
3	Кишне кабанице за једнократну употребу	ком	300	100	30.000	30.000	
	4263 - Материјал за образовање и усавршавање запослених				5.398.000	5.398.000	0
1	Набавка уџбеника за све нивое школовања	ком			1.400.000	1.400.000	
2	Набавка библиографске грађе за поуну фондова ЦБВНДИ	ком			2.100.000	2.100.000	
3	Набавка уџбеника и литературе за ВГ	ком			500.000	500.000	
4	Набавка службених листова и стручних часописа за ВГ	ком			80.000	80.000	
5	Набавка осталог материјала за образовање	ком			1.318.000	1.318.000	
	4265-Материјали за очување животне средине				4.600.000	4.600.000	0
1	Материјални трошкови за реализацију пројеката НИР-а	ком	11	418.182	4.600.000	4.600.000	
	4268 - Материјал за домаћинство и угоститељство				1.340.000	1.340.000	0
1	Хлеб за ПОН	ком	2.000	40	80.000	80.000	
2	Намирнице за припр. хране ниво МФО IV степена	кг	3.500	343	1.200.000	1.200.000	
3	Свиња за ПОН	кг	150	200	30.000	30.000	
4	Дивљач за ПОН	кг	75	400	30.000	30.000	

	4269 - Материјал за посебне намене				1.500.000	0	1.500.000
1	Алат	КОМ	100	12.000	1.200.000		1.200.000
2	Со за путеве	Г	15.000	20	300.000		300.000
	5122 - Административна опрема				500.000	0	500.000
1	Рачунарска опрема	КОМ			500.000		500.000

ПЛАН НАБАВКИ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА 2011. годину. годину на које се Закон о јавним набавкама не примењује, а нису "поверљиве набавке"

Ред.број	НАЗИВ СРЕДСТВА	Јединица мере	УКУПНА КОЛИЧИНА	Планска јединична цена (Дин)	УКУПНА ВРЕДНОСТ (Дин)	Приходи из буџета "01"	Сопствени приходи "04"
1	2	3	4	5	6	7	8
	УКУПНО				963.773.660	954.692.000	9.081.000
	4161 - Награде запосленима и остали посебни расходи				3.151.660	0	3.151.000
1	Новчане награде	КОМ	127	24.816	3.151.660		3.151.000
	4211- Трошкови платног промета и банкарских услуга				20.000	20.000	0
1	Плаћање провизије код банака	КОМ	250	80	20.000	20.000	
	4212 - Енергетске услуге				738.850.000	738.850.000	0
1	Централно грејање	kw			4.500.000	4.500.000	
2	Природни гас	м3	19.867.143	35	695.350.000	695.350.000	
3	Електрична енергија	kwh	11.500.000	3	39.000.000	39.000.000	
	4213 - Комуналне услуге				78.540.000	78.540.000	0
1	Одвоз отпада-редовног смећа	м2	124.208	137	17.000.000	17.000.000	
2	Одвоз кабастог отпада	гура			290.000	290.000	
3	Кошење дела касарнског круга-уговор о делу				250.000	250.000	
4	Вода и канализација	м3	635.000	96	61.000.000	61.000.000	
	4221- Трошкови службених путовања у земљи				37.836.000	36.836.000	1.000.000

1	Трошкови дневница за службено путовања ВА	днев.	660	2.424	1.600.000	1.600.000	
2	Трошкови дневница за службено путовања ВГ	днев.	33	2.424	80.000	80.000	
3	Трошкови дневница за трупно путовање ВА	днев.	13.750	1.200	16.500.000	16.500.000	
4	Трошкови дневница за трупно путовање ВГ	днев.	400	1.125	450.000	450.000	
5	Трошкови превоза лица на служ. путовању ВА	лице	50	1.000	50.000	50.000	
6	Трошкови превоза лица на служ. путовању ВГ	лице	30	1.000	30.000	30.000	
7	Смештај на службеном путовању ВА	лице	100	9.960	996.000	996.000	
8	Смештај на службеном путовању ВГ	лице	30	1.000	30.000	30.000	
9	Превоз кадета, регрута и војника	лице	780	2.436	1.900.000	1.900.000	
10	Превоз ученика на семестрални распуст ВГ	лице	345	3.478	1.200.000	1.200.000	
11	Превоз у градском саобраћајном превозу	лице	13.500	1.111	15.000.000	14.000.000	1.000.000
	4233 Услуге образовања и усавршавања запослених				98.655.000	97.655.000	1.000.000
1	Исплата хонорара спољним сарадницима	лица	100	120.000	12.000.000	12.000.000	
2	Израда НОЛ-е -Одобрен план за 2011. год	лица	65	129.123	8.393.000	8.393.000	
3	Новчана примања студената и војника	месец	6	8.868.667	53.212.000	53.212.000	
4	Котизација за семинаре	ком	60	20.000	1.200.000	900.000	300.000
5	Котизација за стручна саветовања	ком	30	10.000	300.000	200.000	100.000
6	Котизација за учест.на сајмовима	ком	10	10.000	100.000	100.000	
7	Издаци за стручне испите	ком	24	25.000	600.000	300.000	300.000
8	Чланарине за спортска такмичења	ком	15	10.000	150.000	150.000	
9	Чланарине за научна удружења	ком	5	10.000	50.000	50.000	
10	Котитације за спортска такмичења	ком	10	25.000	250.000	250.000	
11	Котизација за семинаре за ВГ	ком	4	75.000	300.000	300.000	
12	Новчана примања ученика ВГ	месец	12	1.500.000	18.000.000	18.000.000	
13	Исплата хонорара спољним сарадницима ВГ	лица	8	475.000	3.800.000	3.800.000	
14	Трошкови школ. и усаврш. у иностранству	лица			300.000		300.000
1	4237 - Репрезентација				2.450.000	750.000	1.700.000
1	послужења код начелника ВА	ком	20	10.000	300.000	150.000	150.000
2	послужења код помоћника	ком	40	7.500	300.000	150.000	150.000
3	послужења делегација	ком	30	5.000	150.000	50.000	100.000
4	послужења на свечаностима и вежби "Дипломац"	ком	15	66.667	1.000.000	200.000	800.000
5	послужења у Војној гимназији	ком	15	6.667	100.000		100.000
6	послужења на спортским манифестацијама	ком	5	25.000	165.000		165.000
7	послужења на културним манифестацијама	ком	15	11.667	175.000	175.000	
8	објављивање читуља	ком	2	15.000	30.000	15.000	15.000

9	куповина венаца	ком	5	6.000	30.000	10.000	20.000
10	поклон пром. мат. значка заставица за кадете	ком	200	1.000	200.000		200.000
	4243-Медицинске услуге				422.000	122.000	300.000
1	Здравствена заштита по уговору	лице	80	5.275	422.000	122.000	300.000
	4246-Услуге очувања жив. средине, науке и геод. сл.				2.000.000	500.000	1.500.000
1	Остале услуге за очување жив.средине, науке и геод. сл	ком	11	45.455	500.000	500.000	
2	Остале услуге за очување жив.средине, науке и геод. сл	ком	11	136.364	1.500.000		1.500.000
	4261 - Административни материјал				1.000.000	1.000.000	0
1	Потрошни материјал од Војне штампарије				1.000.000	1.000.000	
	4267 - Медицински и лабораторијски материјал				168.000	68.000	100.000
1	Медицински и лабораторијски материјал за кадете и ученика	лице	40	4.200	168.000	68.000	100.000
	4723 - Накнаде из буџета за децу и породицу				615.000	315.000	300.000
1	Једнократна новчана помоћ	лице	30	20.500	615.000	315.000	300.000
	4821- Остали порези				66.000	36.000	30.000
1	Регистрација моторног возила	возило	2	33.000	66.000	36.000	30.000

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА 2012. годину

Ред.број	НАЗИВ СРЕДСТВА	Јединица мере	УКУПНА КОЛИЧИНА	Планска јединична цена (Дин)	УКУПНА ВРЕДНОСТ (Дин)	Приходи из буџета "01"	Сопствени приходи "04"	Сопствени приходи "09"	Нераспоређен и вишак "13"
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	ИШ 062 - Војна академија III НИВО				110.729.764	107.312.730	2.680.000	0	737.034
	КШ 834 - Управа Војне академије – непосредно трошење				110.729.764	107.312.730	2.680.000	0	737.034
	4161 - Награде запосленима и остали посебни расходи				499.930	499.930	0	0	0
5.36.1	Официрска сабља (позлаћена)	КОМ	2	76.700	153.400	153.400			
5.36.2	Официрска сабља (посребрена)	КОМ	2	71.980	143.960	143.960			
5.36.3	Официрска сабља (стандарна)	КОМ	1	46.020	46.020	46.020			
5.36.4	Сат ручни	КОМ	3	12.000	36.000	36.000			
5.36.5	Прибор за писање	КОМ	3	4.150	12.450	12.450			
5.36.6	Кутија за ЦЗ-99	КОМ	3	8.500	25.500	25.500			
5.36.7	Официрска сабља (стандарна)-странци	КОМ	2	41.300	82.600	82.600			
	4216 - Закуп имовине и опреме				748.000	548.000	200.000	0	0
	Закуп нужника "Дипломац", СП, промоција, и др				0				
	Закуп разгласа за "Дипломац"				0				
5.36.8	Закуп разгласна за завршну свечаност	КОМ	1	748.000	748.000	548.000	200.000		
	4233 - Услуге образовања и усавршавања запослених				8.684.800	8.684.800	0	0	0
5.36.9	Исплата рачуна факултетима (3 факултета)	месец	10	400.000	4.000.000	4.000.000			
5.36.10	Набавка наставног потрошног материјала за ПОН-е	КОМ			500.000	500.000			
5.36.11	Набавка карата и материјала за ВНВОР ВГ	КОМ			100.000	100.000			
5.36.12	Набавка ски карата	КОМ	460	8.880	4.084.800	4.084.800			
	4234 - Услуге информисања				480.000	480.000	0	0	0
5.36.13	Дневна недељна и месечна штампа	КОМ	18	10.000	180.000	180.000			
5.36.14	Израда фотографија	КОМ	334	898	300.000	300.000			
	4242 - Услуге образовања културе и спорта				180.000	100.000	80.000	0	0
5.36.15	Израда застава	КОМ	20	4.000	80.000		80.000		
5.36.16	Ангажовање хора на промоцији	КОМ	2	50.000	100.000	100.000			

	4251 - Текуће поправке и одржавање зграда и објеката				8.000.000	8.000.000	0	0	0
5.36.17	Набавка зидарског материјала	КОМ	1	50.000	50.000	50.000			
5.36.18	Набавка столарског материјала	КОМ	1	100.000	100.000	100.000			
5.36.19	Набавка МФ материјала	КОМ	1	200.000	200.000	200.000			
5.36.20	Набавка кровопокривачког материјала	КОМ	1	50.000	50.000	50.000			
5.36.21	Набавка водоводног материјала	КОМ	1	300.000	300.000	300.000			
5.36.22	Набавка машинског материјала	КОМ	1	300.000	300.000	300.000			
5.36.23	Набавка електро материјала	КОМ	1	300.000	300.000	300.000			
5.36.24	Набавка осталог материјала	КОМ	1	100.000	100.000	100.000			
5.36.25	Ремонт котловских, напојних пумпи	КОМ	1	250.000	250.000	250.000			
5.36.26	Преглед гасних рампи	КОМ	1	400.000	400.000	400.000			
5.36.27	Преглед хидранта	КОМ	1	400.000	400.000	400.000			
5.36.28	Одгушење канализације	КОМ	1	400.000	400.000	400.000			
5.36.29	Стаклорезачкије услуге	КОМ	1	300.000	300.000	300.000			
5.36.30	Поравка циркулационих пумпи и електромотора	КОМ	1	400.000	400.000	400.000			
5.36.31	Ремонт електро инсталације у СТЕ	КОМ	1	400.000	400.000	400.000			
5.36.32	Баждарење вентил сигурности и сервисирање вентил	КОМ	1	400.000	400.000	400.000			
5.36.33	Замена спољне хидрантске инсталације	КОМ	1	200.000	200.000	200.000			
5.36.34	Хемијско чишћење измењивача и бојлера	КОМ	1	300.000	300.000	300.000			
5.36.35	Мерење продулата сагоревања	КОМ	1	300.000	300.000	300.000			
5.36.36	Ремонт и ревизија ТС у ВА	КОМ	1	300.000	300.000	300.000			
5.36.37	Компензација ТС у КН-15	КОМ	1	400.000	400.000	400.000			
5.36.38	Оправка електро инсталација у КН-32 и КН-33	КОМ	1	300.000	300.000	300.000			
5.36.39	Оправка система за паљење котла број 5	КОМ	1	450.000	450.000	450.000			
5.36.40	Механичко чишћење котлова, димњака и вентилације	КОМ	1	200.000	200.000	200.000			
5.36.41	Преглед, сервисирање и ремонт лифтова	КОМ	1	1.200.000	1.200.000	1.200.000			
	4252 - Текуће поправке и одржавање опреме				7.937.034	7.200.000	0	0	737.034
5.36.42	ТеПиО опреме за саобраћај	КОМ	40	13.750	550.000	500.000			50.000
5.36.43	ТеПиО административне опреме	КОМ	100	24.370	2.437.034	2.200.000			237.034
5.36.44	ТеПиО опреме за пољопривреду	КОМ	10	10.000	100.000	100.000			
5.36.45	ТеПиО опреме за очување животне средине	КОМ	150	1.667	250.000	250.000			
5.36.46	ТеПиО медицинске и лабораторијске опреме	КОМ	600	1.250	750.000	750.000			
5.36.47	ТеПиО опреме за образовање, културу и спорт	КОМ	93	6.452	600.000	600.000			
5.36.48	ТеПиО опреме за војску	КОМ	100	15.000	1.500.000	1.300.000			200.000
5.36.49	ТеПиО производне, моторне, непокретне и немоторне опреме	КОМ	80	21.875	1.750.000	1.500.000			250.000
	4261 - Административни материјал				3.800.000	1.800.000	2.000.000	0	0

5.36.50	Канцеларијски и школски потрошни материјал	кпл	1.200	2.083	2.500.000	1.800.000	700.000		
5.36.51	Цвеће	ком	500	100	50.000		50.000		
5.36.52	Кишне кабанице за једнократну употребу	ком	300	167	50.000		50.000		
5.36.53	Потрошни материјал од Војне штампарије				1.200.000		1.200.000		
	4263 - Материјал за образовање и усавршавање запослених				4.272.972	4.072.972	200.000	0	0
5.36.54	Набавка уџбеника за све нивое школовања	ком			1.500.000	1.500.000			
5.36.55	Набавка уџбеника и литературе за ВГ	ком			300.000	300.000			
5.36.56	Набавка осталог материјала за образовање	ком			872.972	872.972			
5.36.57	Набавка спортских реквизита	ком			350.000	350.000			
5.36.58	Набавка ИНДЕКСА ЕСДЛ	ком	105	4.286	450.000	450.000			
5.36.59	Навака диплома и уверења	ком	200	500	100.000	100.000			
5.36.60	Рециклажа тонера	ком	100	3.000	300.000	300.000			
5.36.61	Набавка материјала за морнаричка наставна средства	ком			400.000	200.000	200.000		
	4265 - Материјал за очување животне средине и науку				150.000	0	150.000	0	0
5.36.62	Материјални трошкови за реализацију пројеката НИР-а				150.000		150.000		
	4268 - Материјал за одржавање хигијене и угоститељство				80.000.000	80.000.000	0	0	0
5.36.63	Хлеб за ПОН		2.000	100	200.000	200.000			
5.36.64	Намирнице за припр. хране ниво МФО IV степена		3.500	571	2.000.000	2.000.000			
5.36.65	Свиња за ПОН		150	200	30.000	30.000			
5.36.66	Дивљач за ПОН		75	400	30.000	30.000			
5.36.67	Пиће -Допуна 6				5.000.000	5.000.000			
5.36.68	Средства и инвентар за одржавање хигијене УОЛ				11.000.000	11.000.000			
5.36.69	Средства и инвентар за одржавање хигијене ВА				2.000.000	2.000.000			
5.36.70	Храна (летачки и диверзантских полуоброка)				5.000.000	5.000.000			
5.36.71	Намирнице за припр. хране уговара УОЛ				54.740.000	54.740.000			
	4269 - Материјал за посебне намене				250.000	0	250.000	0	0
	Алат				0				
5.36.72	Со за путеве	t	10.000	25	250.000		250.000		

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА 2013. годину

Ред. бр.	НАЗИВ ДОБАРА / УСЛУГА / РАДОВА	Јединица мере	Укупна количина	Планска јединична цена без ПДВ (Дин)	Укупна вредност без ПДВ (Дин)	Укупна вредност са ПДВ (Дин) из.фин. "01"	Оквирни датум покретања поступка	Оквирни датум закључења уговора	Оквирни датум реализације уговора	Врста поступка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Програм "Централна администрација и подршка" I НИВО				78.284.842	93.941.810				
	ИШ 065 - Потпрограм "Кабинет" III НИВО				0	0				
	ИШ 062 - Војна академија III НИВО				78.284.842	93.941.810				
	КШ 834 - Управа Војне академије – непосредно трошење				78.284.842	93.941.810				
	4161 - Награде запосленима и остали посебни расходи				888.383	1.066.060				
5.40.1	Саг ручни	ком	4	11.200	44.800	53.600	01.02.2013	30.04.2013	31.05.2013	ЈНМВ
5.40.2	Кутија ЦЗ-99	ком	3	6.800	20.400	29.100	01.02.2013	30.04.2013	31.05.2013	ЈНМВ
5.40.3	Сабља официрска - позлаћена	ком	2	76.000	152.000	169.400	01.02.2013	30.04.2013	31.05.2013	ЈНМВ
5.40.4	Сабља официрска - посребрена	ком	2	72.000	144.000	165.960	01.02.2013	30.04.2013	31.05.2013	ЈНМВ
5.40.5	Сабља официрска - стандардна	ком	3	68.000	204.000	234.780	01.02.2013	30.04.2013	31.05.2013	ЈНМВ
5.40.6	Парадни бодеж - позлаћени	ком	1	51.000	51.000	57.020	01.02.2013	30.04.2013	31.05.2013	ЈНМВ
5.40.7	Парадни бодеж - посребрени	ком	1	46.000	46.000	52.300	01.02.2013	30.04.2013	31.05.2013	ЈНМВ
5.40.8	Парадни бодеж - стандардни	ком	3	46.000	138.000	156.900	01.02.2013	30.04.2013	31.05.2013	ЈНМВ
5.40.9	Значке ВСБО, ГШУ и КШУ	ком	200	612.00	122.400	147.000	01.02.2013	30.04.2013	31.05.2013	ЈНМВ
	4213 - Комуналне услуге				1.666.667	2.000.000				
5.40.10	Кошење касарног круга	ха	7	238.095	1.666.667	2.000.000	01.05.2013	01.06.2013	01.10.2013	ЈНМВ
	4216 - Закуп имовине и опреме				583.333	700.000				
5.40.11	Завршна свечаност испред Дома Народне скупштине	кмп	1	541.667	541.667	650.000	01.03.2013	31.05.2013	15.09.2013	ЈНМВ
5.40.12	Закуп на "Пасуљанским ливадама"	ком	5	10.000	41.667	50.000	01.03.2013	30.04.2013	07.07.2013	ЈНМВ
	4233 - Услуге образовања и усавршавања запослених				6.619.375	7.943.250				
5.40.13	Набавка услуге факултета (2 факултета)	ком	2	2.000.000	4.000.000	4.000.000	01.02.2013	28.02.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.14	набавка карата и материјала за ВНВОР ВГ	ком	5	16.667	83.333	100.000	01.02.2013	28.02.2013	31.12.2013	НАР
5.40.15	Набавка ски карата	ком	379	8.450	3.202.708	3.843.250	01.02.2013	28.02.2013	30.03.2013	чл. 7

	4234 - Услуге информисања				83.333	100.000				
5.40.16	Израда фотографија са свечаности	број	500	50	25.000	30.000	01.03.2013	15.03.2013	15.04.2013	Наруџбеница
5.40.17	Израда фотографија са свечаности	број	900	65	58.333	70.000	01.09.2013	30.09.2013	15.10.2013	Наруџбеница
	4236 - Услуге за домаћинство и угоститељство				416.667	500.000				
5.40.18	Исхрана органа унутрашње службе на ВТИ	лица	700	595	416.667	500.000	01.01.2013.	25.01.2013.	31.12.2013	
	4242 - Услуге образовања културе и спорта				288.333	346.000				
5.40.19	Ангажовање хора на промоцији ГШУ	ком	1	100.000	100.000	120.000	15.06.2013	20.06.2013	30.06.2013	Наруџбеница
5.40.20	ангажовање хора на промоцији кадета ВА	ком	1	100.000	100.000	120.000	01.09.2013	05.09.2013	05.09.2013	Наруџбеница
5.40.21	Набавка заставица за промоцију кадета ВА	ком	2	2.500	5.000	6.000	01.02.2013	30.04.2013	31.05.2013	Наруџбеница
5.40.22	Набавка медаља и пехара	ком	20	4.167	83.333	100.000	01.03.2013	20.04.2013	31.05.2013	Наруџбеница
	4246 - Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге				5.000.000	6.000.000				
5.40.23	Услуге реализације пројеката НИР-а	ком	18	333.333	6.000.000	6.000.000				
5.40.24										
5.40.25										
	4251 - Текуће поправке и одржавање зграда и објеката				38.388.333	46.066.000				
5.40.26	Набавка МФ материјала	кмп	1	41.667	41.667	50.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.27	Набавка водоводног материјала	кмп	1	329.167	329.167	395.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.28	Набавка машинског материјала	кмп	1	133.333	133.333	160.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.29	Набавка електро материјала	кмп	1	83.333	83.333	100.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.30	Замена ормара у ИВГ	кмп	1	316.667	316.667	380.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.31	Стаклорезачеи радови	кмп	1	29.167	29.167	35.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.32	Оправка водовода у ИВГ	кмп	1	375.000	375.000	450.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.33	Одржавање паровода	кмп	1	791.667	791.667	950.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.34	Оправка уласка у КН-31	кмп	1	333.333	333.333	400.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.35	Оправка Сојенице	кмп	1	66.667	66.667	80.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.36	Оправка водовода и ИВГ	кмп	1	375.000	375.000	450.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.37	Набавка делова за система за хлорисање базена	кмп	1	166.667	166.667	200.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.38	Обележавање паркинга	кмп	1	375.000	375.000	450.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.39	Оправка просторије у ВСБО	кмп	1	375.000	375.000	450.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.40	Набавка зидарског материјала	кмп	1	41.667	41.667	50.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.41	Набавка столарског материјала	кмп	1	41.667	41.667	50.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.42	Набавка МФ материјала	кмп	1	83.333	83.333	100.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ

5.40.43	Набавка кровопокривачког материјала	КМП	1	41.667	41.667	50.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.44	Набавка водоводног материјала	КМП	1	416.667	416.667	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.45	Набавка машинског материјала	КМП	1	416.667	416.667	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.46	Набавка електро материјала	КМП	1	416.667	416.667	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.47	Набавка осталог материјала	КМП	1	583.333	583.333	700.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.48	Услуге МФР	КМП	1	416.667	416.667	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.49	Кровопокривачке услуге	КМП	1	333.333	333.333	400.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.50	Услуге за оправку ВиК	КМП	1	833.333	833.333	1.000.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.51	Услуге на оправци машинских инсталација	КМП	1	833.333	833.333	1.000.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.52	Остале услуге	КМП	1	1.666.667	1.666.667	2.000.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.53	Преглед хидранта	КМП	1	333.333	333.333	400.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.54	Одгушење канализације	КМП	1	613.333	613.333	736.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.55	Стаклорезачкије услуге	КМП	1	333.333	333.333	400.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.56	Оправка у објекту КН-27 Кобре	КМП	1	416.667	416.667	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.57	Оправка ограде	КМП	1	1.666.667	1.666.667	2.000.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.58	Оправка кондезне пумпе у Топлани	КМП	1	66.667	66.667	80.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.59	Замена и постављање шахт поклопаца	КМП	1	166.667	166.667	200.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.60	Баждарење вентила сигурности на котловима и подстаницама	КМП	1	375.000	375.000	450.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.61	Испитивање котлова и судова под притиском у присуству ИПК	КМП	1	375.000	375.000	450.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.62	Механичко и хемијско чишћење измењивача топлоте, бојлера и котлова	КМП	1	833.333	833.333	1.000.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.63	Преглед, сервисирање и замена сигурносних елемената котлова	КМП	1	375.000	375.000	450.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.64	Преглед, провера и контрола гасних рампи	КМП	1	333.333	333.333	400.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.65	Мерење продуката сагоревања, сервисирање и подешавање горјоника	КМП	1	375.000	375.000	450.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.66	Радови на одржавању паровода, топловода и подстанца	КМП	1	2.500.000	2.500.000	3.000.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.67	Поправака инсталације грејања у цвечари (КН-19)	КМП	1	333.333	333.333	400.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.68	Поправка штедене грејалице резервоара за мазут бр.1	КМП	1	375.000	375.000	450.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB

5.40.69	Испорука и уградња редукције паре за бојлер и поправка бојлера у Топлани	кмп	1	375.000	375.000	450.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.70	Поравка циркулационих пумпи и електромотора	кмп	1	416.667	416.667	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.71	Ремонт котловских пумпи и електро мотора	кмп	1	416.667	416.667	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.72	Замена калорифера у објекту Топлана ВА	кмп	1	2.083.333	2.083.333	2.500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.73	Поправка котла бр. 5 у Топлани ВА	кмп	1	166.667	166.667	200.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.74	Шамотирање котлова	кмп	1	2.083.333	2.083.333	2.500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.75	Ремонт клима комора у базенском постројењу ЦС КН-18	кмп	1	416.667	416.667	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.76	Сервисирање система за одржавање воде у пливачком базену СЦ КН-18	кмп	1	416.667	416.667	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.77	Извлачење и одвоз отпадног мазута и замуљане воде у ИВГ	кмп	1				01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.78	Чишћење резервоара за лож уље 5 и 6 м3 и ВА	кмп	1	166.667	166.667	200.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.79	Испорука и уградња мерача протока испоручене топлотне енергије	кмп	1	833.333	833.333	1.000.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.80	Сервисирање САУ у подстаницама	кмп	1	416.667	416.667	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.81	Испорука и уградња резервних циркулационих пумпи у подстаницама	кмп	1	833.333	833.333	1.000.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.82	Израда система аутоматске допиуне воде	кмп	1	333.333	333.333	400.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.83	Ремонт система пратећег грејања мазутних инсталација у ИВГ (КН-2)	кмп	1	1.250.000	1.250.000	1.500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.84	Израда ревизионог поклопца за мерну летву у КН-3 ВГ	кмп	1	41.667	41.667	50.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.85	Израда грејања у дезурани касарне Бањица 2	кмп	1	416.667	416.667	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.86	Преглед и сервисирање лифтова	кмп	1	833.333	833.333	1.000.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.87	Замена олука	кмп	1	416.667	416.667	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.88	Ремонт електроенергетских инсталација у подстаници Плаве сале Кас Бањице 2	кмп	1	416.667	416.667	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.89	Испитивање, атестирање и ремонт громобранске инсталације	кмп	1	416.667	416.667	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.90	Ремонт и ревизија трафостаница	кмп	1	416.667	416.667	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.91	Оправка браварије и просторија ОФ у КН-31	кмп	1	1.666.667	1.666.667	2.000.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	ЈНМВ
5.40.92	Непредвиђени радови	кмп	1	4.166.667	4.166.667	5.000.000	01.02.2013			ЈНМВ
	4252 - Текуће поправке и одржавање опреме				8.191.667	9.830.000				

5.40.93	425210 ТеПиО опреме за саобраћај	ком	5	84.849	424.247,00	300.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.94	425220 ТеПиО административне опреме	ком	200	15.621	3.124.278,00	3.000.000	01.02.2013	30.04.2013	31.10.2013	JHMB
5.40.95	425230 ТеПиО опреме за пољопривреду	ком	5	44.849	224.247,00	100.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.96	425240 ТеПиО опреме за очување животне средине	ком	10	22.428	224.278,00	100.000	01.02.2013	30.04.2013	31.10.2013	JHMB
5.40.97	425250 ТеПиО медицинске и лабораторијске опреме	ком	100	6.242	624.247,00	500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.98	425260 ТеПиО опреме за образовање, културу и спорт	ком	10	45.428	454.278,00	330.000	01.02.2013	30.04.2013	31.10.2013	JHMB
5.40.99	425270 ТеПиО опреме за војску	ком	1.000	3.124	3.124.247,00	3.000.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.100	425290 ТеПиО производне, моторне, непокретне и немоторне опреме	ком	200	13.121	2.624.247,00	2.500.000	01.02.2013	30.04.2013	30.09.2013	JHMB
	4261 - Административни материјал				3.333.333	4.000.000				
5.40.101	Канцеларијски материјал (из војне штампарије и са тржишта)	ком	1.000	3.250	3.250.000	3.900.000	01.05.2013.	01.06.2013.	01.08.2013.	JHMB
5.40.102	Кишне кабанице за једнократну употребу (за промоцију)	ком	170	245	41.667	50.000	01.05.2013.	01.06.2013.	01.08.2013.	HAP
5.40.103	Цвеће и зеленило	ком	100	417	41.667	50.000	01.05.2013.	01.06.2013.	01.08.2013.	HAP
	4263 - Материјал за образовање и усавршавање запослених				1.250.000	5.788.000				
5.40.104	Набавка уџбеника за све нивое школовања	ком	15	92.593	1.388.889	1.500.000	01.02.2013	30.09.2013	29.11.2013	HAP
5.40.105	Набавка уџбеника и литературе за ВГ	ком	2	138.889	277.778	300.000	01.02.2013	30.09.2013	29.11.2013	HAP
5.40.106	Претплата на стручне часописе ЦБВНДИ	ком	20	18.519	370.370	400.000	01.02.2013	30.09.2013	29.11.2013	HAP
5.40.107	Часописи CISM	ком	2	9.259	18.519	20.000	01.02.2013	29.06.2013	29.06.2013	HAP
5.40.108	Набавка диплома и уверења за завршну годину	ком	200	417	83.333	100.000	06.05.2013	30.06.2013	16.09.2013	HAP
5.40.109	Набавка индекса за кадете	ком	200	333	66.667	80.000	01.08.2013	30.09.2013	15.10.2013	HAP
5.40.110	Набавка индекса за ЕЦДЛ	ком	200	3.333	666.667	800.000	01.03.2013	15.04.2013	31.05.2013	JHMB
5.40.111	Набавка спортских реквизита	ком	20	16.667	333.333	400.000	01.02.2013	30.09.2013	29.11.2013	HAP
5.40.112	Рециклажа тонера	ком	100	2.500	250.000	300.000	01.02.2013	30.09.2013	29.11.2013	HAP
5.40.113	Набавка репроматеријала за наставу	ком	2	161.667	323.333	388.000	01.02.2013	30.09.2013	29.11.2013	HAP
5.40.114	Набавка осталог материјала за образовање	ком	6	208.333	1.250.000	1.500.000	01.02.2013	30.09.2013	29.11.2013	HAP
	4265 - Материјал за очување животне средине и науку				2.333.333	2.800.000				
5.40.115	Материјални трошкови за реализацију пројеката НИР-а	ком	18	155.556	2.800.000	2.800.000	41.306	41.348	41.608	JHMB
	4268 - Материјал за одржавање хигијене и угоститељство				7.168.750	8.602.500				
5.40.116	Потрошни материјал за одржавање личне и колек. хигијене	ком	1.000	5.000	5.000.000	6.000.000	01.03.2013.	01.06.2013.	01.08.2012.	JHBB
5.40.117	Артикли хране на 4 ниво (уговара академија)	ком	1.000	2.083	2.083.333	2.500.000	01.10.2013.	01.11.2013.	01.12.2013.	JHMB
5.40.118	Хлеб за ПОН	ком	400	42	16.667	20.000	01.04.2013.	01.05.2013.	01.08.2013.	HAP
5.40.119	Дивљач за ПОН	кг	75	417	31.250	37.500	01.04.2013.	01.05.2013.	01.06.2013.	HAP
5.40.120	Свиња за ПОН	кг	150	250	37.500	45.000	01.04.2013.	01.05.2013.	01.06.2013.	HAP

	4269 - Материјал за посебне намене				166.667	200.000				
5.40.121	Со за посипање путева	т	10	12.500	125.000	150.000	01.02.2013	30.06.2013	30.09.2013	JHMB
5.40.122	Алат	ком	20	2.083	41.667	50.000	01.02.2013	30.06.2013	30.09.2013	JHMB

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **ВП 2977 БЕОГРАД**
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Павла Јуришића Штурма 33, Београд

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:
МАТИЧНИ БРОЈ:7093608
ПИБ:102116082

ОБРАЗАЦ А ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ВОЈНЕ АКАДЕМИЈЕ ЗА ПЕРИОД 01.10.-31.12.2011. ГОДИНЕ

Р/Б	ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ					ПОДАЦИ О ВРЕДНОСТИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (У ХИЉАДАМА ДИНАРА)			ПОДАЦИ О ИЗБРАНОМ ПОНУЂАЧУ			ПОДАЦИ О ПОНУДИ	
	Врста поступка	Основ из ЗЈН	Врста предмета	Предмет	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	Датум закључења уговора	Матични број понуђача	Назив и седиште изабраног понуђача	Број приспелих понуда	Критеријум за избор
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV
1		7.1.	2	25		4.000	2.708	3.195	10.1.2011	20183390	ЈП "СКИЈАЛИШТА СРБИЈЕ" БЕОГРАД	1	
2													
3													
4													
УКУПНО:						4.000	2.708	3.195					

Место и датум:

МП

Одговорно лице:

Службеник за јавне набавке:*

Телефон:

* или друго лице које обавља послове јавних набавки

Попуњавати инсертовањем и у складу са Правилником о начину евиденције о јавним набавкама (СГРС 50/09)

САМО ЈАВНЕ НАБАВКЕ -првих 5 поступака чл. 2 Правилника

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **ВП 2977 БЕОГРАД**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: Павла Јуришића Штурма 33, Београд

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:

МАТИЧНИ БРОЈ:7093608

ПИБ:102116082

**ОБРАЗАЦ А ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
ВОЈНЕ АКАДЕМИЈЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2012. ГОДИНЕ**

Р/Б	ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ					ПОДАЦИ О ВРЕДНОСТИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (У ХИЉАДАМА ДИНАРА)			ПОДАЦИ О ИЗБРАНОМ ПОНУЂАЧУ			ПОДАЦИ О ПОНУДИ	
	Врста поступка	Основ из ЗЈН	Врста предмета	Предмет	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	Датум закључења уговора	Матични број понуђача	Назив и седиште изабраног понуђача	Број приспелих понуда	Критеријум за избор
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV
1													
2													
3													
4													
УКУПНО:						0	0	0					

Место и датум:

МП

Одговорно лице:

генерал-мајор Младен Вуруна

Службеник за јавне набавке:*

Телефон:

* или друго лице које обавља послове јавних набавки

Попуњавати инсертовањем и у складу са Правилником о начину евиденције о јавним набавкама (СГРС 50/09)

САМО ЈАВНЕ НАБАВКЕ -првих 5 поступака чл. 2 Правилника

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:
Павла Јуришића Штурма 33, Београд

МАТИЧНИ БРОЈ: 7093608

ПИБ: 102116082

**ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ВОЈНЕ АКАДЕМИЈЕ ЗА ПЕРИОД 01.10.-31.12.2011. ГОДИНЕ**

Р/Б	Врста предмета јавне набавке	Укупан број закључених уговора	Уговорена вредност без ПДВ (у хиљадама динара)	Уговорена вредност са ПДВ (у хиљадама динара)
I	II	III	IV	V
1	добра	228	25395	29508
2	услуге	224	105736	120454
3	радови	0	0	0
УКУПНО УГОВОРИ:		452	131.131	149.962

Место и датум:

Одговорно лице:

Службеник за јавне набавке:*

МП

Телефон:

* или друго лице које обавља послове јавних набавки

Попуњавати инсертовањем и у складу са Правилником о начину евиденције о јавним набавкама (СГРС 50/09)

НАЗИВ НАРУЧИОЦА:

ВП 2977 БЕОГРАД

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

Павла Јуришића Штурма 33, Београд

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:

75110

МАТИЧНИ БРОЈ:

7093608

ПИБ:

102116082

**ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ВОЈНЕ АКАДЕМИЈЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2012. ГОДИНЕ**

Р/Б	Врста предмета јавне набавке	Укупан број закључених уговора	Уговорена вредност без ПДВ (у хиљадама динара)	Уговорена вредност са ПДВ (у хиљадама динара)
I	II	III	IV	V
1	добра	250	27.424	32.064
2	услуге	185	32.593	38.681
3	радови	0	0	0
УКУПНО УГОВОРИ:		435	60.017	70.745

Место и датум:

Одговорно лице:

генерал-мајор Младен Вуруна

Службеник за јавне набавке:*

МП

Телефон:

* или друго лице које обавља послове јавних набавки

Попуњавати инсертовањем и у складу са Правилником о начину евиденције о јавним набавкама (СГРС 50/09)

15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Академија не пружа помоћ у смислу тачке 34. Упутства за израду и објављивање информатора о раду државних органа („Службени гласник РС“ бр. 68/10).

16. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

Обрачун зарада за запослене Академије врши се у складу са Правилником о платама и другим примањима професионалних припадника Војске Србије („Службени војни лист“ бр. 28/2011. На Академији се на месечном нивоу у нето износу укупно исплаћује 29.817.136,4 динара.

17. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

Средства рада Академије:

Листа опреме која се користи у наставном и истраживачком процесу у Војној академији

Р.Б.	Назив, тип	Намена	Број
1	ANPDR 77	Дозиметрија и радиометрија јонизујућих зрачења	6
2	CAM	Детекција и идентификација токсичних материја	1
3	GAMA SPEKTROMETAR	Дозиметрија и радиометрија јонизујућих зрачења и идентификација радиоактивних изотопа	1
4	HP 3466A Дигитални мултиметар	Мерење напона ел. струје	1
5	HP 3468A Мултиметар	Мерење напона ел. струје	1
6	HP 3478A Мултиметар	Мерење напона ел. струје	1
7	HPLC model 2695 WATERS	Одређивање садржаја стабилизатора у барутима и РГ	1
8	LCD	Детекција и идентификација токсичних материја	2
9	Milton Roy течни хроматограф	Одређивање садржаја стабилизатора у барутима и РГ	1
10	pH-metar METTLER	Одређивање pH течности	1
11	pH-metar RADIOMETAR	Одређивање pH течности Одређивање активности еритроцитне холинестеразе	1
12	RAID M	Детекција и идентификација токсичних материја	4
13	RAUD 100	Детекција и идентификација токсичних материја	4

Р.Б.	Назив, тип	Намена	Број
14	RDS 200	Дозиметрија и радиометрија јонизујућих зрачења	1
15	SPR R	Дозиметрија и радиометрија јонизујућих зрачења	3
16	TM 501 Power Module	Извор напајања	1
17	Авио бомба	Реализација наставе	3
18	АД КОНВЕРТЕР, ED-2000, ED	Мерно аквизициони систем	1
19	Адијабатски калориметар, ИКА С 400	Одређивање калоричне вредности и/или топлоте сагоревања експлозивних материја.	1
20	Аквизиција А2 (индустрijски PC) ELECTONIC GESIGN	Користи се за снимање физичких величина које се мере при испитивању компонената преносника снаге	1
21	Аквизиција ЕД 2000 ELECTONIC GESIGN	Користи се за снимање физичких величина које се мере при испитивању компонената преносника снаге	1
22	Алат за испитивање напона акумулатора	Реализација наставе	1
23	Алат за испитивање свећица	Реализација наставе	1
24	Амперметар	Реализација наставе	10
25	Анализатор спектра	Реализација наставе	1
26	Аналитичка вага Mettler AE 160	Одмеравање узорка за рад на микромерографу.	1
27	Аналитичка вага Mettler AE 160 са опремом за одређивање густине (постоље, држач узорка, пехар)	Одређивање густине чврстих материјала.	1
28	Аналитичка вага, Mettler AE 240	Мерење масе.	1
29	Аналитичка вага, Mettler, В 5	Мерење масе.	3
30	Антене за РРУ	Реализација наставе	4
31	Антифон	Реализација наставе	30
32	Апарат за прање лабораторијских посуда	Прање лабораторијског посуђа	1
33	Апарат за третирање узорака на 100 Ц	Одређивање стабилности барута и РГ према Методи на 100 ° Ц	6
34	АПАРАТ, за мер. тврдоће, OW DT/2RC	Мерење тврдоће	1
35	АПАРАТ, за мер. тврдоће, REI, n, 110/02-26	Мерење тврдоће	1
36	АПАРАТ, за мерење тврдоће, WOLPERT, V-TESOR 2,	Мерење тврдоће	1
37	АПАРАТ, за мерење микротврдоће, WOLPERT, V-TESOR 2RC,	Мерење микротврдоће	1
38	Апаратура за гасне законе	Реализација наставе	2
39	Апаратура за калориметрију	Реализација наставе	2
40	Апсорбери	Реализација наставе	157
41	Ариљеријска бусола	Реализација наставе	2
42	Атлетска стаза	Реализација наставе	1

Р.Б.	Назив, тип	Намена	Број
43	Атомски апсорпциони спектрофотометар, Perkin Elmer 1100	Одређивање садржаја метала у узорцима металних материјала, заштитних превлака и електролита. Одређивање неорганских адитива у барутима и ДРГ.	1
44	Бестрзајни топ	Реализација наставе	1
45	Бројачи фреквенција	Реализација наставе	5
46	Бртски топ	Реализација наставе	1
47	Брукфилдов вискозиметар, тип ХБТ, уз пропратну опрему (спиндле, Грифинова чаша, стандардне - референтне течности за калибрацију)	Одређивање вредности вискозитета.	2
48	Вага за лаб. мерења	Реализација наставе	8
49	Вага за мерење	Реализација наставе	3
50	ВАГА, аналитичка кл. I МТ В6, f.r. 60286	Прецизно мерењ тежине	1
51	ВАГА, кл. III МТ К4, f.r. 2980	Прецизно мерењ тежине	1
52	ВАГА, кл. III МТ К5, f.r. 20987	Прецизно мерењ тежине	1
53	Ванбродски мотор ТОМОС	Реализација наставе	1
54	Ванбродски мотор ЦОНСОН	Реализација наставе	1
55	Ватрогасно возило ФАП	Гашење пожара	1
56	Видеорикордер	Реализација наставе	8
57	ВИЗ систем	Реализација наставе	1
58	Високофреквентни пулзатор CRACKTRONIC	Одређивање параметара раста заморне прслине	1
59	Вишеканални уређај за мерење НВМ UPM 60	Кондиционирање мерног сигнала давача силе, притиска и хода	2
60	Водено купатило	Припрема узорака	2
61	Волтметар	Реализација наставе	20
62	Вратило	Реализација наставе	2
63	Вратило велико	Реализација наставе	3
64	Вратило мало	Реализација наставе	1
65	Гајгер Милеров бројач	Реализација наставе	4
66	Гасна кочница топа НОРА	Реализација наставе	1
67	Гасни хроматограф, Hewlett Packard Model 5890	Одређивање хемијског састава и садржаја стабилизатора барута и ДРГ.	1
68	Гасни хроматограф, gase GC Ultra	Одређивање садржаја стабилизатора у барутима и РГ	1
69	Гасни хроматограф, Varian 3400	Одређивање хемијског састава и садржаја стабилизатора барута и ДРГ.	1
70	Генератор	Реализација наставе	10
71	Генератор водоника, General Electric Model 15ENG2B4	Генерисање водоника.	1
72	Генератор водоника, Packard Model 7525	Генерисање водоника.	1
73	Генератор функција	Реализација наставе	4
74	Глајдекс	Реализација наставе	1
75	Глобус	Реализација наставе	2
76	Гол за мали фудбал	Реализација наставе	2
77	Гол за рукомет	Реализација наставе	8
78	ГПС пријемник	Реализација наставе	22
79	Графоскоп	Реализација наставе	54

Р.Б.	Назив, тип	Намена	Број
80	Давачи обртног момента и броја обртаја НВМ Т30 FN	Мерење обртног момента од 50 Nm до 10.000 Nm	10
81	Давачи притиска	Мерење притиска од 0 до 1000 bar	60
82	Давачи протока флуида	Мерење протока флуида 0 до 1200 l/min	22
83	Давачи силе	Мерење силе од 0 до 500.000 N	12
84	Давачи хода	Мерење помераја од 0 до ± 100 mm	7
85	ДВД плејер	Реализација наставе	5
86	Декаде	Реализација наставе	12
87	Дигитални мултиметар	Реализација наставе	16
88	Дизалица	Реализација наставе	2
89	Дијапројектор	Реализација наставе	11
90	Дрвене лестве спортске	Реализација наставе	1
91	Дрвене притке спортске	Реализација наставе	8
92	Експонати аутомата	Реализација наставе	8
93	Експонати гума	Реализација наставе	18
94	Експонати пиштоља	Реализација наставе	12
95	Експонати пушака	Реализација наставе	18
96	Експонати пушкомитраљеза	Реализација наставе	6
97	Ел. инсталација у столовима	Реализација наставе	2
98	Ел. пумпа SPE (2)	Припрема узорака	1
99	Електрични бројач импулса	Реализација наставе	1
100	Електрични навигацијски инструменти у морепловству	Реализација наставе	1
101	Електромеханички систем за испитивања материјала, SCHENCK TREBELL RM 400/100	Механичка испитивања материјала и констркција	2
102	Електронски микроскоп	Реализација наставе	2
103	Електро-пећ са металним блоком, ЕП-МБ	Одређивање температуре паљења пиротехничких смеша.	1
104	Жирскоп	Реализација наставе	7
105	Задњак топа НОРА	Реализација наставе	1
106	Замрзивач	Чување узорака	4
107	Заштитна балистичка опрема М-21	Реализација наставе	1
108	Извори напона	Реализација наставе	21
109	Индустријски прехранбени производи	Реализација наставе	1
110	Инжињеријска машина КН 252	Рад на полигону	1
111	Инжињеријско одело	Реализација наставе	1
112	Инструменти пилотске кабине	Реализација наставе	1
113	Инструментирано клатно, SCHENCK TREBELL 150/300 J.	Ударна испитивања материјала	1
114	Интегратор, Hewlett Packard Model 3396 А	Обрада података са гасних хроматографа.	1
115	Инфрацрвени спектрофотометар, Perkin Elmer 783	Квалитативна анализа органских једињења.	1
116	Испитивач пријемника маркера	Реализација наставе	2
117	Испитивач примопредајника	Реализација наставе	2
118	Историјске карте	Реализација наставе	300
119	Камера ИЦ ТВ Hamamatsu	Реализација наставе	2
120	Кимоно	Реализација наставе	20
121	Кино апаратура	Реализација наставе	4

Р.Б.	Назив, тип	Намена	Број
122	Кино пројектор	Реализација наставе	4
123	Клима уређај	Реализација наставе	7
124	Клупа обична спортска	Реализација наставе	4
125	клупа са сталцима спортска	Реализација наставе	3
126	Козлић	Реализација наставе	1
127	КОМОРА за ниске темп. BR 500/700 R 1644	Амбијентна испитивања материјала и конструкција	1
128	Комплет за пречишћавање воде	Реализација наставе	1
129	Комплет логорске опреме	Реализација наставе	1
130	Комплет маскирне униформе	Реализација наставе	20
131	Комплет обуће	Реализација наставе	20
132	Комплет свечане униформе	Реализација наставе	15
133	Комплет стандардних сита (америчка - BS и Tyler сита)	За одређивање расподеле величина честица прахова.	1
134	Комплет стрелишне опреме	Реализација наставе	2
135	Компресор	Реализација наставе	1
136	Компресор високог притиска	Снабдевање ваздухом високог притиска	1
137	Компресор за ваздух, KAESER, КОТ 90-20	За рад спектрофотометра (ААС).	1
138	Конструкција за конопац 5м	Реализација наставе	12
139	Конструкција за конопац 7 м	Реализација наставе	6
140	Контактни термометар	Контрола температуре	11
141	Контролер РС	Реализација наставе	1
142	Коњ гимнастички	Реализација наставе	1
143	Кош	Реализација наставе	12
144	Лабораторија за корозију	Реализација наставе	1
145	ЛАН мрежа	Реализација наставе	3
146	ЛАП ТОП	Реализација наставе	3
147	Ласер	Реализација наставе	9
148	Ласерски даљиномер	Реализација наставе	4
149	Летачка одећа	Реализација наставе	1
150	Магнетни компас	Реализација наставе	1
151	Макета брода	Реализација наставе	4
152	Макета моста	Реализација наставе	8
153	Макета процеси израде метка	Реализација наставе	3
154	Макета пруге	Реализација наставе	4
155	Макета ракета	Реализација наставе	12
156	Макета ракете 3М9М	Реализација наставе	1
157	Макета ракете 9Ф918М	Реализација наставе	1
158	Макета РРБ 64 мм	Реализација наставе	1
159	Макета телекомуникацијских водова	Реализација наставе	12
160	Макета шатора	Реализација наставе	8
161	Макета механизма за окидање	Реализација наставе	4
162	Мерана опрема за телекомуникације	Реализација наставе	2
163	Мерач снаге	Реализација наставе	1
164	Мерач снаге ласера	Реализација наставе	1
165	МЕРАЧ, вибрација, појачивач, LDS CA4, fbr. 489	Мерење вибрација	1
166	Мерна опрема за корозију	Реализација наставе	1
167	Мерни појачавач за даваче са мерним тракама и индукционе даваче HBM KWS 3072/3073, шестоканални	Кондиционирање мерног сигнала давача силе, притиска и хода	2

Р.Б.	Назив, тип	Намена	Број
168	Мерни појачавач за даваче са мерним тракама и индукционе даваче НВМ KWS 3082А, троканални	Кондиционирање мерног сигнала давача силе, притиска и хода	1
169	Мерни појачавач момента и броја обртаја НВМ MD 3555/N3556	Кондиционирање мерног сигнала давача момента и броја обртаја	3
170	Мерни претварачи притиска, убрзања, протока и померања	Мерење притиска, убрзања, протока и помераја	100
171	Мерни претварачи силе	Мерење силе	30
172	Мерни системи антена	Реализација наставе	1
173	Метеоролошки инструменти у морнарици	Реализација наставе	1
174	Механичка мешалица	Припрема узорака	1
175	Микрокалориметар	Одређивање стабилности барута и РГ	2
176	Минобацач 60 мм	Реализација наставе	1
177	Минобацач 82 мм	Реализација наставе	1
178	Монитор	Реализација наставе	2
179	Монитор Meter В&Н SC 8001	Мерно-аквизициони систем	1
180	Мотор М-34	Реализација наставе	2
181	Мотор ХИСПАНО	Реализација наставе	1
182	Моторни виљушкар	Манипулација	1
183	Моторно возило ТАМ 150	Реализација наставе	1
184	Моторно возило ФИАТ 1107	Реализација наставе	1
185	Мототестер	Реализација наставе	3
186	Мрежа за одбојку	Реализација наставе	4
187	Мрежа за тенис	Реализација наставе	1
188	Мултиметар НР 3465 А	Реализација наставе	1
189	Мултиплексни уређаји	Реализација наставе	14
190	Навигацијски рачунар	Реализација наставе	1
191	Опрема за вођење ракета	Реализација наставе	1
192	Опрема за електролизу	Реализација наставе	2
193	Опрема за криптозаштиту	Реализација наставе	8
194	Опрема за мерење аутоматског управљања	Реализација наставе	1
195	Опрема за микроталасна мерења	Реализација наставе	1
196	Опрема за МКШК	Реализација наставе	1
197	Опрема за навигацију бродова	Реализација наставе	1
198	Опрема за радио извиђање	Реализација наставе	33
199	Опрема М-21	Реализација наставе	4
200	Оптичке клупе	Реализација наставе	6
201	Оптички микроскоп KARL ZISE 1000x	Металографска испитивања	1
202	Оптички нишан за оруђа	Реализација наставе	14
203	Осцилатори	Реализација наставе	10
204	Осцилоскоп	Реализација наставе	23
205	Оштрилица-брусилца PRVOMAJSKA ITAS	Оштрачко-брусилачки радови	1
206	ПАТ 20/3 М-55	Реализација наставе	1
207	Персонални рачунари	Прорачун, конструкција, администрација	7
208	Пехаметар, Radiometer, РНМ 62	Одређивање рН вредности	1
209	Плотер	Реализација наставе	2
210	Плотер CALCOMP 836	Издавање резултата мерења у облику дијаграма	1
211	Појачавач ACCUDATA 218	Мерно-аквизициони систем	12
212	Појачавач В&Н SC 8006-GF	Мерно-аквизициони систем	10

Р.Б.	Назив, тип	Намена	Број
213	Појачавач СЕС РSC 8002-1	Мерно-аквизициони систем	6
214	Појачавач СЕС РSC 8014	Мерно-аквизициони систем	8
215	Појачавач СЕС РSC 8015-1	Мерно-аквизициони систем	44
216	ПОЈАЧАВАЧ, мер.ел, НВМ, КWS 506 С	Аквизициони систем за прикупљање података са мерних трака у условима динамичког оптерећења	1
217	Полигон за бацање бомбе	Реализација наставе	2
218	Полигон за бацање кугле	Реализација наставе	2
219	Полигон за скок у даљ	Реализација наставе	2
220	Полидигити	Реализација наставе	4
221	Пратећи прибор уз спектрофотометар (преса, електрични ексикатор)	Припрема узорака за испитивање.	1
222	Препарати за пречишћавање воде	Реализација наставе	1
223	Преса	Реализација наставе	3
224	Преса за одсецање плоча (гиљотина)	За припрему узорака.	1
225	Пресек АБХО средстава	Реализација наставе	58
226	Пресек авио муниције	Реализација наставе	15
227	Пресек артиљеријске бусоле	Реализација наставе	2
228	Пресек артиљеријске муниције	Реализација наставе	74
229	Пресек артиљеријских упаљача	Реализација наставе	51
230	Пресек бомбардерског оружја	Реализација наставе	6
231	Пресек возила АР 55	Реализација наставе	2
232	Пресек возила ТАМ 4500	Реализација наставе	1
233	Пресек возила ТАМ 5000	Реализација наставе	1
234	Пресек возила ФИАТ 1100	Реализација наставе	1
235	Пресек двогледа	Реализација наставе	3
236	Пресек делова БВП М-80	Реализација наставе	25
237	Пресек диференцијала	Реализација наставе	4
238	Пресек компресора	Реализација наставе	1
239	Пресек крила авиона	Реализација наставе	2
240	Пресек мењача	Реализација наставе	5
241	Пресек мењача тенка М-84	Реализација наставе	1
242	Пресек млазног мотора	Реализација наставе	1
243	Пресек мотора ПИНЦ ГАУЕР	Реализација наставе	1
244	Пресек мотора ПТ-76	Реализација наставе	1
245	Пресек мотора Т-55	Реализација наставе	1
246	Пресек мотора ТАМ 110	Реализација наставе	1
247	Пресек мотора ТАМ 150	Реализација наставе	1
248	Пресек мотора ФАП	Реализација наставе	1
249	Пресек мотора хеликоптера	Реализација наставе	1
250	Пресек моторног бушача	Реализација наставе	1
251	Пресек мултипликатора М-84	Реализација наставе	1
252	Пресек перископа	Реализација наставе	3
253	Пресек пиштоља и револвера	Реализација наставе	21
254	Пресек ПП мина	Реализација наставе	48
255	Пресек противавионске муниције	Реализација наставе	32
256	Пресек ПТ мина	Реализација наставе	43
257	Пресек ракетног оружја	Реализација наставе	9
258	Пресек РОБ	Реализација наставе	7
259	Пресек стрељачке муниције	Реализација наставе	374
260	Пресек стрељачког оружја	Реализација наставе	19
261	Пресек ТУБ	Реализација наставе	1
262	Пресеци делова људског тела	Реализација наставе	51

Р.Б.	Назив, тип	Намена	Број
263	Пресеци уређаја авио мотора	Реализација наставе	24
264	Пресецу уређаја СУС мотора	Реализација наставе	48
265	ПРЕТВАРАЧ за мер.помераја, НВМ, W10, W20, W50, W100, W200	Мерења померања при статичком и динамичком оптерећењу	40
266	ПРЕТВАРАЧ, силе, НВМ, U2AK/5	Мерење силе при статичком и динамичком оптерећењу	1
267	ПРЕТВАРАЧ, силе, НВМ, Z4/20	Мерење силе при статичком и динамичком оптерећењу	1
268	ПРЕТВАРАЧ, силе, НВМ, Z4/50	Мерење силе при статичком и динамичком оптерећењу	1
269	ПРЕТВАРАЧ, убрзања ENQ 40, fbr. P7265-30	Мерење убрзања	5
270	Приручна библиотека	Реализација наставе	2
271	Пробни сто за испитивање хидрауличких компонената	Испитивање хидромотора, хидропмп, хидрауличких уређаја за управљање трансмисијама итд.	1
272	Програмибилна мерна опрема	Реализација наставе	1
273	Пројектор дигитални	Реализација наставе	7
274	Пројекционо платно	Реализација наставе	3
275	ПУЛЗАТОР, високофреквентни, AMS 10 HFP, 222	Динамичка испитивања материјала	1
276	Пушка М-21	Реализација наставе	9
277	Радијална бушилица PRVOMAJSKA	Бушачко-глодачки радови	1
278	Радио примопредајник	Реализација наставе	8
279	Радио уређај Р-123	Реализација наставе	3
280	Радио уређај РУП 2/2К	Реализација наставе	11
281	Радио уређај РУП-12	Реализација наставе	36
282	Радио уређај РУТ-1	Реализација наставе	6
283	Радио уређај УКТ ФМ 66/1	Реализација наставе	5
284	Радиоактивни извор	Реализација наставе	2
285	Радиорелејни уређај РПУ 9Б	Реализација наставе	2
286	Радиорелејни уређаји	Реализација наставе	7
287	Радиотелеграф	Реализација наставе	20
288	Радиотелепринтерски систем 100	Реализација наставе	5
289	Радиотелепринтерски систем 400	Реализација наставе	2
290	Радиотелефон Маркони	Реализација наставе	1
291	Разбој	Реализација наставе	3
292	Разбој ниски	Реализација наставе	3
293	Разглас за биоскопе	Реализација наставе	3
294	Ракета земља-ваздух	Реализација наставе	4
295	Ракета земља-земља	Реализација наставе	8
296	Рачунар DIGITAL MINC 23	Мерно-аквизициони систем	1
297	Рачунар DIGITAL PDP11	Мерно-аквизициони систем	1
298	Рачунар DIGITAL PDP11/34	Мерно-аквизициони систем	1
299	Рачунар DIGITAL VAX11/750	Мерно-аквизициони систем	1
300	Рачунар Р3	Реализација наставе	7
301	Рачунар Р4	Реализација наставе	198
302	Рељеф	Реализација наставе	6
303	Рељефна карта	Реализација наставе	1
304	Рипстол	Реализација наставе	10
305	Ротациони вакуум упаривач, DEVAROT	Упаравање узорака.	1
306	Ротациони опитни сто	Испитивање ракетних мотора у условима уздужне	1

Р.Б.	Назив, тип	Намена	Број
		ротације	
307	Рукавице боксерске	Реализација наставе	20
308	Ручна хидраулична пумпа 2500 bar	Хидраулична испитивања	1
309	Ручна хидраулична пумпа FAG LUKAS 4,5l	Хидрауличка испитивања	1
310	Ручна хидраулична пумпа LUKAS 3,5l	Хидраулична испитивања	1
311	Санитетско возило	Прва помоћ и превоз повређених	1
312	Сејалица, тип Ro-tap	За убрзање поступка просејавања честица.	1
313	Сигнал генератор	Реализација наставе	8
314	Симулатор 477	Реализација наставе	1
315	Скенер А4	Реализација наставе	4
316	Снајперска пушка М-93	Реализација наставе	1
317	Стерео микроскоп REICHART	Анализа преломне површине	2
318	Стерилизатор, сушница, Инструментарија, СТ-01/02	Сушење узорака.	1
319	Сто за копирање	Реализација наставе	3
320	Сто испитни ВИР 30	Реализација наставе	1
321	Струг POTISJE MORANDO PA 30	Стругарски радови	1
322	Струг PRVOMAJSKA TES 2/1500	Механичка обрада чврстих ракетних погонских пуњења	1
323	Струг WEILER-700	Стругарски радови, наношење термичке заштите на металне предмете	1
324	струњаче	Реализација наставе	162
325	Суви стерилизатор	Одређивање сувог остатка	1
326	Табла са морнарским чворовима	Реализација наставе	8
327	ТВ апарат	Реализација наставе	15
328	ТВ апарат плазма	Реализација наставе	1
329	Телепринтер TW-1	Реализација наставе	45
330	Телепринтер РФТ	Реализација наставе	25
331	Телефонско телепринтерски уређај	Реализација наставе	17
332	Термо-блок за испитивање по Метилвиолетној методи.	Испитивање хемијске стабилности барута и ракетних горива.	1
333	Термо-блок за испитивање по Методи грејања на 100 °С.	Испитивање хемијске стабилности барута и ракетних горива.	4
334	Термо-блок за испитивање по Методи по Бергман-Јунку.	Испитивање хемијске стабилности барута и ракетних горива.	2
335	Термо-блок за испитивање по Ханзеновој методи.	Испитивање хемијске стабилности барута и ракетних горива.	2
336	Термокомора KOTTERMANN тип 2313	Темперирање ракетних мотора и других конструкција	2
337	Термокоморе, Heraeus Votsch, тип VM 04/500, тип VM 08/500 и тип VMT 06/16 HT	За темперирање узорака.	3
338	Техничка вага, Sartorius	Мерење масе.	1
339	Техничка вага Mettler PC 4400	Мерење узорака.	1
340	Тјунер	Реализација наставе	1
341	Трактор са приколицом	Превоз средстава	1

Р.Б.	Назив, тип	Намена	Број
342	Тренажер за вођење ракете	Реализација наставе	5
343	Тренажер ПВО	Реализација наставе	1
344	Трофејно оружје	Реализација наставе	26
345	УВ/ВИС спектрофотометар	Одређивање стабилности барута и РГ	1
346	Узорци антифриза	Реализација наставе	3
347	Узорци горива	Реализација наставе	8
348	Узорци мазива	Реализација наставе	8
349	Узорци уља	Реализација наставе	35
350	Ултрабрза вишеканална аквизиција АДС 2000	Користи се за снимање ултрабрзих појава укључујући и процесе сагоревања у СУС моторима	1
351	Ултразвучно купатило	Припрема узорака	2
352	Ултрацентрифуга МР 4	Припрема узорака	1
353	Унимер	Реализација наставе	40
354	Уређај за мерење протока, притиска и температуре флуида HYDROTECHNICK (4 модула)	Кондиционирање мерног сигнала давача протока	2
355	Уређај за просецање епрувета из плоча (штанцалица), са комплетом ножева према типу епрувете	За припрему епрувета за механичку карактеризацију.	1
356	Уређај за спаљивање експлозивних елемената УБС	Спаљивање	3
357	Уређај за спаљивање стрелачке муниције	Спаљивање	3
358	Уређај КАСО	Реализација наставе	1
359	Уређај са пет снопа АА-6612-2	Реализација наставе	1
360	УРЕЂАЈ, вишеканални, НВМ UGR 100,	Аквизициони систем за прикупљање података са мерних трака у условима статичког оптерећења	1
361	УРЕЂАЈ, вишеканални, НВМ UPM 60,	Аквизициони систем за прикупљање података са мерних трака у условима статичког оптерећења	1
362	УРЕЂАЈ, за мер. силе, INSTRON, Н 1007	Механичка испитивања материјала и конструкција	1
363	УРЕЂАЈ, за стат/динамичка испитивања МТС 311.31	Статичка и динамичка испитивања материјала и конструкција	1
364	Уређаји за ваздухопловну метрологију	Реализација наставе	15
365	Фишеров подситовни анализатор, модел 95, уз пропратну опрему (калибрациону цев, цев за држање узорка и прибор за постављање узорка)	Одређивање средњег пречника честица прахова.	1
366	Фокусер већи	Реализација наставе	5
367	Фокусер мањи	Реализација наставе	5
368	Фоно лабораторија	Реализација наставе	2
369	Форсажна комора МИГ-21	Реализација наставе	1
370	Фотокопир апарат	Реализација наставе	3
371	Фрижидер	Чување узорака	9
372	Фудбалско игралиште	Реализација наставе	1
373	Функцијски генератор	Реализација наставе	27
374	Хакеов вискозиметар, тип РВ12, уз пропратну опрему (спиндле, мерне главе, стандардна течност за калибрацију)	Одређивање вредности вискозитета.	1

Р.Б.	Назив, тип	Намена	Број
375	Хидраулична вага BUDENBERG 280D	Еталонирање мерних претварача притиска	1
376	Хидраулична вага BUDENBERG 280H	Еталонирање мерних претварача притиска	1
377	Хидраулична вага BUDENBERG 380	Еталонирање мерних претварача притиска	1
378	Хидраулична кидалица AMSLER 300 kN	Механичка испитивања материјала и конструкција	1
379	Хидраулична преса	Припрема узорака	1
380	Хидраулична преса GC1	Генерисање силе до 250 kN	1
381	Хидраулична преса GD2	Генерисање силе до 700 kN	1
382	ХПЛЦ, Waters 1525/2487 систем	Одређивање садржаја стабилизатора у барутима и РГ	1
383	ЦД плејер-кастетфон	Реализација наставе	14
384	Цев топа НОРА	Реализација наставе	1
385	Центрифуга	Испитивање ракетних мотора у пољу убрзања	1
386	Центрифуга GENISCO	Испитивање упаљача за артиљеријске гранате	1
387	Центрифуга ТЕНТНИСА	Припрема узорака	1
388	Центрифуга мини HETTICH	Припрема узорака	1
389	Циркулациони термостат, тип Haake D8-L	Темперирање узорка при одређивању вредности вискозитета.	1
390	Циркулациони термостат, тип MLW U15 ^C , уз контактни термометар	Темперирање узорка при одређивању вредности вискозитета.	1
391	Црна стрела М-93	Реализација наставе	1
392	Џак за ударање	Реализација наставе	5
393	Шведски сандук	Реализација наставе	1
394	Шема вођења ПВО ракета	Реализација наставе	1
395	Шема тла	Реализација наставе	1
396	Штампач А4	Реализација наставе	14

Листа капиталне опреме која се користи у наставном и истраживачком процесу у Војној академији - (опрема вредна више од 100.000ЕУ)

Р.Б.	Назив, тип	Намена	Број
1.	АА-СПЕКТРОМЕТАР	Одређивање тешких метала	1
2.	GC HEAD-SPACE FID DANI HSS	Одређивање концентрације етанола и метанола у биолошком материјалу	1
3.	GC NP, FID VARIAN STAR 3400	Одређивање концентрације пестицида у биолошком материјалу	1
4.	GC/MS VARIAN SATURN 2	Одређивање концентрације пестицида, етилен гликола, органских растварача у биолошком материјалу	1
5.	HPLC model 2695 WATERS	Биоеквиваленце	1
6.	HPLC, LKB model 2150	Одређивање деривата кумарина у препаратима и биолошком материјалу	1
7.	HPLC/MS/PDA WATERS ALLIANCE	Скрининг метода за детекцију лекова и њихових метаболита и опијата морфинске структуре	1
8.	LC/GC-MS FINNIGAN	Биоеквиваленце	1
9.	Анализатор AxSYM	Концентрација опијата морфинске структуре у урину, Концентрација кокаина у урину, Концентрација метамфетамина у урину, Концентрација тетрахидроканабинола у урину,	1
10.	Анализатор TDx, FLx	Концентрација бензодиазепина у урину, Концентрација барбитурата у урину, Концентрација карбамазепина у серуму, Концентрација салицилата у серуму, Концентрација валпроата у серуму, Концентрација теофилина у серуму, Концентрација трицикличних антидепресива у серуму, Концентрација примидона у серуму, Концентрација фенobarбитона у серуму	1
11.	Базен	Реализација наставе	1
12.	Барокомора	Испитивање експлозивних и запаљивих материја у затвореној запремини	1
13.	БВП М-80	Реализација наставе	1
14.	Вага SCHENCK DF 0,2	Примарни еталон силе за еталонирање мерних претварача силе до 2kN	1

Р.Б.	Назив, тип	Намена	Број
15.	Вага SCHENCK DF 10	Примарни еталон силе за еталонирање мерних претвараача силе до 100kN	1
16.	Вибратор са одговарајућом опремом LDS	Синусне вибрације	1
17.	Детектор UV-DUAL WATERS	Биоеквиваленце	1
18.	Електромеханички систем за испитивања материјала, SCHENCK TREBELL RM 400/100	Механичка испитивања материјала и конструкција	2
19.	Инфрацрвени спектрометар	Идентификација непознате супстанце	1
20.	Микромерограф, SHARPLES, Модел ХС, уз пропратну опрему (шаблон за обраду дијаграма, стандардна стаклена зрнца за калибрацију)	Одређивање расподеле величина честица прахова.	1
21.	Микроталасни минерализатор	Реализација наставе	1
22.	Пилотска седишта	Реализација наставе	4
23.	Пресек ракете КУБ	Реализација наставе	1
24.	Пресек упаљача ШКОДА - уникат	Реализација наставе	6
25.	Пробни сто за испитивање преносника великих снага	Испитивање компонената и тенковских трансмисија агрегатног типа, испитивање интегралних погонских група	1
26.	Пробни сто за испитивање преносника мањих снага	Испитивање компонената и трансмисија у целини за борбена возила	1
27.	Радарски систем "Жирафа"	Реализација наставе	1
28.	Спектрофотометар	Одређивање активности еритроцитне холинестеразе у пуној крви	1
29.	Теретана са кардиоцентром	Реализација наставе	1
30.	Термокомора HERAEUS VOTSCH тип VLK 08/150	Темперирање ракетних мотора и других конструкција	1
31.	Термокомора KARL WEISS	Темперирање ракетних мотора и других конструкција	1
32.	Термокомора OKG тип ТК-200	Темперирање ракетних мотора и других конструкција	1
33.	Универзална кидалица INSTRON, модел 1122, уз пропратну опрему (комора за темперирање са термопаром, комплет хватаљки за различите материјале, плоче за компресију, екстензиометри, . . .)	Одређивање вредности механичких карактеристика.	1
34.	УРЕЂАЈ, за стат/динамичка испитивања MTS 311.31	Статичка и динамичка испитивања материјала и конструкција	1
35.	Хаубица 122 мм Д-30Ј	Реализација наставе	1

18. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Информације настале у раду и у вези са радом Академије се чувају у папирној форми и налазе се у архиви Академије.

Начин примања, евидентирања и распоређивања аката за рад, класификацију и архивирање, смештај, чување и одржавање, евидентирање у архивску књигу и излучивање регистраторског материјала уређено је Уредбом о канцеларијском пословању у Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 87/08) и Правилном службене преписке у Војсци Србије

Рокови чувања носача информација у архиви академије утврђују се на основу Листе категорија регистратурског материјала са роковима чувања.

На интернет презентацију објављују се информације које су настале у раду или у вези са радом, активностима Академије, а чија садржина има или би могла имати значај за јавни интерес. Они на сајту остају док траје њихова примена или актуелност. Сајт се редовно одржава.

Рачунари на којима се налазе информације у електронској форми чувају се уз примену одговарајућих мера заштите.

19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

Академија поседује информације настале у раду или у вези са радом и које се односе на активности у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза приказаних у одељку 8. као и приликом пружања услуга чији је детаљан приказ наведен у одељку 10. Информатора.

20. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА АКАДЕМИЈА ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Информације којима Академија располаже, а које су настале у раду или у вези са радом, Академија ће саопштити тражиоцу информације, ставити на увид документ који садржи тражену информацију или му издати копију документа, у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ број: 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), осим када су се, према овом закону, према Закону о заштити података о личности („Службени гласник РС“ број: 97/08) и Закону о тајности података („Службени гласник РС“ број: 104/09), стекли услови за искључење или ограничење слободног приступа информацијама од јавног значаја. Приступ информацијама може бити ускраћен ако су информације објављене на веб презентацији Академије и то на основу члана 10. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја који прописује да „орган власти не мора тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја, ако се ради о информацији која је већ објављена и доступна у земљи или на интернету“.

Такође, приступ информацијама биће ускраћен ако се тражи приступ подацима о бројевима текућих рачуна запослених и то на основу члана 14. наведеног закона који прописује: „орган власти неће тражиоцу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако би тиме повредио право на приватност, право на углед или које друго право лица на које се тражена информација лично односи“.

Академија ће ускратити давање података који су пословна тајна и који су степеновани одређеним степеном тајности, због чијег би саопштења или давања на увид неовлашћеном лицу могле наступити штетне последице по интерес и углед Академије.

У обавештењу и у решењу о одбијању захтева тражиоцу информације биће образложени разлози за евентуално ускраћивање приступа информацијама.

21. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

21.1. Подношење захтева

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја (у даљем тексту: захтев) Академији, може да поднесе свако физичко или правно лице, у складу са чланом 15. Закона о слободном приступу информација од јавног значаја.

Захтев се подноси у писаној форми преко поште на адресу генерала Павла Јуришића Штурма 33, 11000 Београд или предајом захтева у Деловодству Академије.

Академија је дужна да омогући приступ информацијама и на основу усменог захтева тражиоца који се саопштава у записник, при чему се на такав захтев примењују рокови као да је поднет писмено.

Захтев мора да садржи: податке о тражиоцу информације (име, презиме, адреса и евентуално други подаци за контакт), што прецизнији опис информације која се тражи и начин достављања информације. Захтев може да садржи и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације.

Ако захтев не садржи наведене податке, односно ако захтев није уредан, овлашћено лице Академије дужно је да, без надокнаде, поучи тражиоца како да те недостатке отклони, односно да достави тражиоцу упутство о допуни. Уколико тражилац не отклони недостатке у одређеном року, односно у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостатци су такви да се по захтеву не може поступити Академија ће донети закључак о одбацивању захтева као неуредног.

У прилогу је дат образац за подношење захтева.

Академија ће размотрити и захтев који није сачињен на том образцу.

21.2. Одлучивање по захтеву

У складу са чланом 16. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, Академија је дужна да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева тражиоца обавести:

- О поседовању информације,
- Стави му на увид документ који садржи информацију,
- Изда му или упути копију тог документа. Копија документа је упућена тражиоцу даном напуштања писарнице Академије.

Изузетно, ако се захтев односи на информацију за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва и животне средине, Академија ће поступити по захтеву најкасније у року од 48 сати од пријема захтева.

Ако Академија није у могућности, из оправданих разлога, да у року од 15 дана од дана пријема захтева поступи по истом, о томе ће у року од 7 дана од дана пријема захтева, обавести тражиоца и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева, у коме ће поступити по поднетом захтеву тражиоца информације од јавног значаја.

Академија ће, заједно са обавештењем о томе да ће тражиоцу ставити на увид документ који садржи тражену информацију, односно издати му копију тог документа, саопштити тражиоцу време, место и начин на који ће му информација бити стављена на увид, износ нужних трошкова израде копије документа.

Увид у документ који садржи тражену информацију врши се у службеним просторијама Академије. Тражилац може из оправданих разлога тражити да увид у документ изврши у друго време од времена које му је одредио Академија. Лицу које није у стању да без пратиоца изврши увид у документ који садржи тражену информацију, омогућиће се да то учини уз помоћ пратиоца. Ако удовољи захтеву, Академија неће издати посебно решење, него ће о томе сачинити службену белешку.

Ако Академија одбије да у целини или делимично обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, дужна је да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од пријема захтева донесе решење о одбијању захтева и да то решење писмено образложи, као и да у решењу упути тражиоца на правна средства која може изјавити против таквог решења.

Када Академија не поседује документ који садржи тражену информацију, проследиће захтев Поверенику и обавестиће Повереника и тражиоца о томе у чијем се поседу, по његовом знању, документ налази.

Тражилац информација од јавног значаја може изјавити жалбу Поверенику за информације од јавног значаја, и то у складу са чланом 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Накнада трошкова се, у складу са чланом 17. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја за увид у документ који садржи тражену информацију, не наплаћује. Међутим, копија документа који садржи тражену информацију издаје се уз обавезу тражиоца да плати накнаду нужних трошкова израде те копије, а у случају упућивања, и трошкове упућивања.

Висина накнаде нужних трошкова које плаћа тражилац информације за израду копије и упућивање копије документа на коме се налази информација од јавног значаја утврђују се на основу Уредбе о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије документа на којима се налазе информације од јавног значаја („Службени гласник РС“ бр. 8/06).

21.3. Образац Захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја

УНИВЕРЗИТЕТ ОДБРАНЕ У БЕОГРАДУ
ВОЈНА АКАДЕМИЈА

ЗАХТЕВ

за приступ информацији и од јавног значаја

На основу члана 15. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од Војне академије захтевам*:

- обавештење да ли поседује тражену информацију;
- увид у документ који садржи тражену информацију;
- копију документа који садржи тражену информацију;
- достављање копије документа који садржи тражену информацију:**
 - поштом
 - електронском поштом
 - факсом
 - на други начин:*** _____

Овај захтев се односи на следеће информације:

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

У _____

(Тражилац информације/Име и презиме)

Дана _____ 20__ године

(адреса)

(Други подаци за контакт)

(потпис)

* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

** У кућици означити начин достављања копије докумената.

*** Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин достављања захтева.